

ACTA DE COMITÉ DE SUPERVISIÓN - TÉCNICO ADMINISTRATIVO N° 50 - CONTRATO 1800 DE 2007
OBRAS DE RESTAURACIÓN TEATRO COLÓN DE BOGOTÁ.

OBJETO DEL COMITE: REVISIÓN AVANCE COMPLEMENTACION DE ESTUDIÓS Y OBRAS.
LUGAR DEL COMITÉ: Oficinas de la obra en el Teatro Colon.
FECHA: 18 DE FEBRERO DE 2009. HORA DE INICIO: 3:00 P.M.

MIEMBROS ASISTENTES:

Arq. CONSTANZA PAUCART O. Supervisora Ministerio de Cultura.
Arq. MARCELA GONZALEZ BLAIR. Profesional de Apoyo supervisión Ministerio de Cultura.
Arq. MAX OJEDA GÓMEZ. Director de Obra - UNION TEMPORAL T. C.
Arq. LISIMACO ORTEGA G. Residente técnico -UNION TEMPORAL T. C.
Arq. RAFAEL ZAMORA MELO: Director de Interventoria – CONSORCIO INTERCOL.
Arq. CLAUDIA ROSALES SUAREZ: Residente técnico de Interventoria – CONSORCIO INTERCOL.

INVITADOS

Arq. CAMILO HUMBERTO TORRES. (CONSORCIO EDIFICAR) Miembro UNION TEMPORAL T. C.

1.	Verificación de asistencia.	Se cuenta con la presencia de todos los arriba mencionados como participantes. Se adjunta copia de la hoja de asistencia.
2.	Lectura y aprobación del orden del día.	Se anexa orden del día al Acta No. 50. La interventoria propone Orden del día, se efectúan observaciones quedando de la siguiente manera:
ORDEN DEL DIA:		
<p>1. VERIFICACION DE ASISTENCIA. Miembros del Comité: Arq. Constanza Paucart O. – Supervisora Mincultura Arq. Marcela González B. – Apoyo Supervisión Mincultura. Arq. Rafael Zamora M. – Director Interventoria Consorcio Intercol. Arq. Claudia Rosales S. – Residente Interventoria Consorcio Intercol. Arq. Max Ojeda G. – Director de Obra Unión Temporal T. C. Arq. Lisímaco Ortega G. – Residente Obra Unión Temporal T. C. Invitados: Arq. Camilo H. Torres – Miembro Unión Temporal T. C.</p> <p>2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEL DEL DIA.</p> <p>3. LECTURA Y APROBACION DE LAS ACTAS 48 Y 49.</p> <p>4. ASPECTOS TÉCNICOS.</p> <p>4.1 ESTUDIÓS. Proyecto arquitectónico. Reporte de entrega de estrategia de funcionabilidad a la Directora de Patrimonio. Reporte de avance de presentación a la Ministra de Cultura.</p> <p>Proyecto Estructural. Reporte de avance de presentación a la Ministra de Cultura. Reporte de entrega de concepto revisorio de la Interventoria. Entrega de concepto de la Interventoria, asunto Ing. José Gustavo Martínez.</p> <p>Presupuesto. Reporte de avance por parte del Administrador Delegado. Reporte de avance por parte de la Interventoria.</p> <p>Bienes muebles. Reporte de concepto entregado por el Asesor del Administrador Delegado. Reporte de evaluación de la Interventoria.</p> <p>Diseño de sobrecubierta.</p>		

	<p>Reporte de evaluación preliminar de la Interventoría, contrato Ing. Rivera. Reporte de avance de alternativas por parte del Administrador Delegado. Silletería. Entrega de revisión de modelo de oficio para direccionar hacia contratación de muestras pagadas (restauración de sillas). 4.2 OBRAS. Reporte corrección de cartas de invitación – obras preliminares y reparación vigas entrepisos. 5. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS. Reporte de avance de liquidación de expensas de Licencia de Construcción. Entrega de evaluación del ex Residente Administrativo, por Interventoría. 6. PROPOSICIONES Y VARIOS. 7. REVISIÓN DE COMPROMISOS.</p>		
3.	Lectura, aprobación y firma de las Actas de Comité No. 48 y 49.		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="272 688 584 1001"> <p>Revisión Actas: No. 48 correspondiente al Comité del 4/02/09. N° 49 correspondiente al comité del 11/2/09.</p> </td> <td data-bbox="584 688 1469 1001"> <p>Se enviaron las actas vía internet con anticipación al Comité No. 50, se recibieron las observaciones por parte de la Supervisión y del administrador delegado, y se procedió a la firma de las mismas. La Supervisión indica que se mejoró en la redacción, pero insiste en que aún estas carecen de información y presentan errores de fechas y, solicita mayor precisión para evitar interpretaciones de los textos. La Interventoría acoge la solicitud.</p> </td> </tr> </table>	<p>Revisión Actas: No. 48 correspondiente al Comité del 4/02/09. N° 49 correspondiente al comité del 11/2/09.</p>	<p>Se enviaron las actas vía internet con anticipación al Comité No. 50, se recibieron las observaciones por parte de la Supervisión y del administrador delegado, y se procedió a la firma de las mismas. La Supervisión indica que se mejoró en la redacción, pero insiste en que aún estas carecen de información y presentan errores de fechas y, solicita mayor precisión para evitar interpretaciones de los textos. La Interventoría acoge la solicitud.</p>
<p>Revisión Actas: No. 48 correspondiente al Comité del 4/02/09. N° 49 correspondiente al comité del 11/2/09.</p>	<p>Se enviaron las actas vía internet con anticipación al Comité No. 50, se recibieron las observaciones por parte de la Supervisión y del administrador delegado, y se procedió a la firma de las mismas. La Supervisión indica que se mejoró en la redacción, pero insiste en que aún estas carecen de información y presentan errores de fechas y, solicita mayor precisión para evitar interpretaciones de los textos. La Interventoría acoge la solicitud.</p>		

4.	ASPECTOS TÉCNICOS.
4.1	ESTUDIOS.
	<p>PROYECTO ARQUITECTÓNICO. <u>Reporte de entrega de estrategia de funcionalidad y/o informe ejecutivo a la Directora de Patrimonio, arquitecta María Claudia López Sorzano:</u> La Supervisión informa que el documento recibido el lunes 16-02-09 no corresponde a las pautas entregadas en el anterior Comité, por cuanto no conserva las convenciones (colores), sobrepasa las zonificaciones demarcadas y se presta a confusión; La interventoría solicita que se mantengan los colores indicados y se conserven las zonificaciones a menos que el presupuesto permita abarcar más áreas de las indicadas por la Supervisión. Se recomienda que el enfoque sea prudente y en los términos plasmados por la Supervisión para el funcionamiento a Febrero/2010. <u>Entrega de planos de la zona de servicios provisionales ubicadas en el parqueadero:</u> El Arq. Ojeda informa que se ha avanzado en esto pero no está para la entrega, con lo cual la Interventoría deja constancia de no conformidad. Se entregará el día lunes 23/02/09. La Supervisión solicita que se incluya en el presupuesto del contrato estas actividades provisionales en el parqueadero y pregunta si la subestación eléctrica actual es suficiente, respondiéndole la interventoría, que como no se modifica la caja escénica la carga actual se mantendrá y por consiguiente, no se requiere modernizar la subestación. Con relación al tema de las rutas de tuberías de aguas negras para determinar los alcances de las intervenciones, el Arq. Ortega informa que se encontró una cañuela original en la zona de acceso al teatro sobre la calle 10 (actual zona de artistas) de 1.8 m. de altura en donde se empalmarán las tuberías existentes; la Supervisión solicita que los empalmes en lo posible se efectúen en el exterior del edificio, con el fin de no generar traumatismos posteriores en las áreas intervenidas y que se canalicen las aguas que circulan por debajo del edificio para llevarlas al exterior. El administrador delegado informa que la firma Hidrosanitaria contratista entregará el día viernes 20-02-09 el plano de propuesta de intervención de las redes de aguas residuales.</p>

Reporte de avance de presentación del proyecto a la Ministra para el 05-03-09:

Se informa que en el día de ayer en desarrollo del Comité de Coordinación, se reunieron interventoría y administrador delegado con el fin de evaluar el avance de la misma y se concluyó que se deben efectuar varios ajustes para la presentación previa ante la Supervisión. La Supervisión solicita que se incluyan por ejemplo en el tema de la silletería las diferentes opciones estudiadas, la propuesta y la justificación correspondiente. Se debe incluir en la presentación, el presupuesto general y el específico con cargo al contrato 1800/07; Se acuerda presentar el lunes 23-02-09 a la Supervisión.

PROYECTO ESTRUCTURAL.

En cuanto a la presentación a la Ministra de Cultura, el administrador delegado aclara que el montaje lo hará el equipo de diseño y lo presentará Ing. Muñoz.

Informe concepto de la Interventoría:

Se informa que el asesor, Ing. Antonio Merlano, corrió el modelo y solicitó copia de las memorias y de los resultados de rotura de los muretes. El Arq. Ojeda informa que adicionalmente el administrador delegado hizo observaciones, las cuales se le entregaron al Ing. Muñoz el 17-02-09; Las observaciones solicitadas son: detalles constructivos, verificación de niveles de arranque de la nueva estructura de la caja escénica, y el tema de la conservación o no de la gradería de la galería, a lo que el Ing. Muñoz manifestó preliminarmente que ésta debe demolerse puesto que dicha masa de concreto, esta apoyada sobre las columnas metálicas del gallinero y en caso de sismo, estaría provocando un volcamiento en el área de palcos. El Arq. Ojeda adicionalmente explica que en la propuesta de intervención de la caja escénica, el apoyo diseñado para la estructura metálica consiste en una viga de concreto arriostrada mediante platinas consecutivas de 1.50 mts de longitud y espesor, solo adosadas al muro mediante pernos de fijación, las que a juicio del Director de Obra se podrían sustituir por unos elementos tipo espigos en el centro del muro evitando así, su desplazamiento; Se expusieron estas opciones al Ing. proyectista quien manifestó su disponibilidad para estudiar otras alternativas a esta propuesta. Con relación a este tema la Supervisión solicitó estudiar el acabado exterior para la caja escénica, ya solicitado en varias oportunidades, a lo cual el Arq. Ojeda anota que esto ya está dibujado y ofrece entregar los catálogos del fabricante si se quiere más detalles.

Por otra parte, la Supervisión solicita que se defina la intervención a ejecutar en la cubierta de platea con planos que ilustren la estrategia de intervención, y que se tenga en cuenta el tema tratado por la Arq. Claudia Hernández y el concepto del ingeniero estructural frente a las cargas de la misma; El Arq. Ojeda manifiesta que no comparte el concepto de no ejecutar una sobrecubierta puesto que con base en el diagnóstico efectuado por la Restauradora de Bienes Muebles, María Patricia Caicedo Zapata, los máximos deterioros del Plafond de Platea han sido producidos por filtraciones de aguas lluvias, siendo preferible no correr riesgos mayores al momento de intervenir la cubierta.

Con respecto al tema de conservación y reutilización de la teja, la Supervisión solicita que se evalúe esta intención teniendo en cuenta el costo beneficio y estudiar la opción que corresponda a los requerimientos óptimos para el teatro. La Supervisión solicita que para el próximo comité se tenga definido el criterio y estrategia de intervención de la cubierta de platea.

Entrega del concepto de la Interventoría, asunto Ing. José Gustavo Martínez:

Se entrega a la Supervisión de obra copia del pronunciamiento de la Interventoría con

	<p>relación al tema del Ing. Martínez, mediante el cual se conceptúa que las visitas de acompañamiento son susceptibles de pagarse; El Arq. Ojeda manifiesta no estar de acuerdo con pagos al Ing. Martínez puesto que sería aceptar la realización de trabajos que no corresponden a la obra, dando pie al cobro de otras actividades.</p> <p>La Supervisión solicita que se entreguen las copias de la bitácora mencionadas en este oficio, así como de todos los documentos en los cuales quedó constancias de las actuaciones efectuadas, que cita el Ing. Martínez y todos los elementos necesarios para finiquitar el tema ante el Mincultura.</p>
	<p>PRESUPUESTO.</p> <p><u>Reporte de avance por parte del Administrador Delegado:</u></p> <p>El administrador delegado informa que ha seguido avanzando en la elaboración de APU, teniendo aproximadamente 50 de los 350 estimados.</p> <p><u>Reporte de avance por parte de la Interventoría:</u></p> <p>La Interventoría informa que se ha detectado un retraso en la elaboración del presupuesto, y estando a una semana de la entrega final del documento 26/02/09 no se han recibido cantidades de obra, APUs, ni especificaciones; Manifiesta que habida cuenta la fecha de entrega, se debe entregar con antelación el día martes 24 de febrero a la Interventoría, en desarrollo del comité de coordinación; Se debe presentar el presupuesto general y el alcance del contrato 1800/07.</p> <p>La Interventoría informa que ha visto buen desempeño del ingeniero Jorge García, quien maneja una buena metodología de trabajo, pero él solo es insuficiente.</p> <p>Se entrega oficio de la Interventoría solicitando medidas urgentes para el compromiso de entrega del día 26/02/09.</p>
	<p>BIENES MUEBLES.</p> <p><u>Reporte de concepto entregado por el Asesor, del Administrador Delegado.</u></p> <p>La Interventoría manifiesta que se recibieron los conceptos solicitados al Restaurador de Bienes Muebles, Rodolfo Vallín, quien para el Lobby del teatro propone se recupere la pintura original con el modelo existente ya que existe la documentación, descartando un concurso para una nueva pintura del cielo raso. Para la sala de la taquilla propone la limpieza y eliminación de las manchas y fijación si es posible de las capas pictóricas.</p> <p>Se recibió también concepto sobre los informes de calas estratigráficas y telón de boca sobre la cual efectúa unas recomendaciones puntuales en el caso del telón de boca, recomienda efectuar las protecciones mínimas requeridas durante el proceso de obra, para las calas estratigráficas: recomienda de suma importancia recuperar los acabados originales. Con relación a la Lámpara Original de Ramelli, recomienda que retorne a su lugar original en la platea, previa revisión de la presentación estética actual; en el Caso de la pintura del Vestíbulo, recomienda reemplazar los pañetes originales construir un soporte nuevo, mas estable y hacer una reconstrucción estética de la pintura original con base en la documentación existente la cual es muy completa, y para la pintura del salón de boletas, recomienda ejecutar una limpieza, fijación de la capa pictórica, previa investigación de una posible fijación anterior de la pintura.</p> <p>Con relación a los palcos, plafond de la sala y el foyer se informa que en el día de ayer se sostuvo una reunión con la restauradora de bienes muebles Ma. Patricia Caicedo, en donde se presentaron los diagnósticos de los bienes muebles; Se entregará en la semana próxima el concepto del asesor del administrador delegado para definir los alcances de la intervención y así poder cotizar las obras.</p> <p>El día lunes 23-02-09 se realizará una reunión para definir el alcance de las propuestas entre todos los consultores y el Mincultura.</p>

	<p>La Supervisión de obra solicita que se definan las medidas de protección del telón de boca y definir la estrategia de intervención de los bienes muebles del teatro incluido el presupuesto de los mismos.</p> <p><u>Reporte de evaluación de la Interventoría:</u></p> <p>La Interventoría entrega oficio CITC-138-09 donde solicita el concepto para definir la propuesta de intervención de Bienes Muebles para presentarla al Mincultura e implementarla en las carta de invitación o términos para cotizar las obras pertinentes.</p>
	<p>DISEÑO DE SOBRECUBIERTA.</p> <p><u>Reporte de evaluación preliminar de la Interventoría, contrato Ing. Rivera y Reporte de avance de alternativas por parte del Administrador Delegado:</u></p> <p>La Interventoría entrega su concepto sobre el estado y avance de este contrato; La posición de la Interventoría es primero que todo cuantificar el avance del contrato, puesto que se evaluaron los 3 aspectos contractuales, diseño 80%, (anteproyecto 30% y proyecto 70%), memorias 10% y presupuesto 10%, para definir los términos de su liquidación. La Supervisión solicita a la Interventoría que se dejen claros todos los antecedentes para la liquidación del contrato de diseño de sobrecubierta y la calidad del producto entregado por el Administrador Delegado.</p>
	<p>SILLETERÍA.</p> <p><u>Entrega para revisión del oficio para la contratación de muestras pagadas (restauración de sillas):</u> La Arq. González informa que ya se reunió con la Arq. Rosales para perfeccionar la referida invitación, con base en las recomendaciones de la Arq. Claudia Hernández.</p> <p>La Supervisión solicita que en el informe ejecutivo se incluyan las opciones de suministro y/o restauración de la silletería con el fin de presentar una propuesta a la Directora de Patrimonio.</p> <p>La Supervisión solicita que se incluya en al presentación la propuesta del manejo de la isóptica con las sillas restauradas.</p>
4.2	<p>OBRAS.</p> <p><u>Reporte corrección de cartas de invitación – obras preliminares y reparación vigas entrepisos:</u></p> <p>La Interventoría informa que se efectuaron las correcciones según las observaciones de la Supervisión y que la semana próxima se dará curso a las invitaciones; Para el tema de las obras preliminares, la Arq. González solicita que no se utilice personal de obra y que todas las actividades se efectúen por contrato a precios unitarios y establecer la forma de pago; La Interventoría manifiesta que siempre se tratará de hacer todo por contrato, pero para este tipo de obra es procedente mantener mínimo 1 oficial y dos ayudantes de obra para labores varias.</p> <p>Con respecto a la evacuación de algunos enseres y materiales del teatro que no serán dados de baja, el administrador delegado solicita la entrega de un área del parqueadero con el fin de construir un galpón en donde se almacenen, a lo cual la Supervisión hace un esquema de distribución, pero solicita se consideren alternativas dentro del teatro, antes de ocupar más área del parqueadero.</p>
5.	<p>ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.</p> <p><u>Reporte de avance de liquidación de expensas de Licencia de Construcción:</u></p> <p>La Arq. González informa que fue necesario corregir la información contenida en la valla y que próximamente la Curaduría realizará la liquidación de las expensas.</p> <p><u>Entrega de evaluación del ex Residente Administrativo, por Interventoría:</u></p> <p>Se hace entrega de la evaluación por parte de la Interventoría.</p>
6.	<p>PROPOSICIONES Y VARIOS.</p> <p>El Arq. Ojeda informa que se está revisando lo referente a las visitas contractuales del Arq.</p>