

MANUAL DE DILIGENCIAMIENTO – LÍNEA 3

PORTAFOLIO INTERNACIONAL – COLOMBIA EN EL MUNDO

Línea 3: Apoyo para la participación en eventos artísticos y culturales internacionales de personas colombianas residentes en el país

INSCRIPCIÓN Y REGISTRO

Los participantes deben tener en cuenta que el proceso de inscripción y registro de las postulaciones se realiza únicamente de manera digital a través del aplicativo destinado para ello por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. Razón por la cual, toda la documentación requerida se debe diligenciar y cargar a través del enlace que se encuentra en el apartado **8. CONDICIONES GENERALES DE PARTICIPACIÓN**, de la línea a la que aplica.

Pasos para radicar la postulación

Para efectos de su debida postulación se sugiere la lectura del contenido de este Manual y seguir cada uno de los pasos que se describen a continuación:

1. Acceda al documento de postulación a través del enlace dispuesto en el documento de Condiciones Específicas de Participación del apoyo al que aplica.
2. Registro de la postulación. Diligenciar en su totalidad la información solicitada.
3. Adjuntar todos los documentos y requisitos para la postulación. Recuerde que no diligenciar la totalidad del formulario de inscripción o no adjuntar los documentos solicitados es causal de rechazo.
4. Verifique la información registrada.
5. Lea cuidadosamente la autorización y tratamiento de sus datos personales y, solo si está de acuerdo, dé clic en “**Enviar**”. Véase la ‘Nota 3’.
6. Verifique en el correo electrónico registrado que haya recibido una copia de sus respuestas. Se recomienda revisar todas las bandejas (bandeja de entrada, correo no deseado o spam).

Nota 1: La inscripción y cargue oportuno de los documentos, de acuerdo con las condiciones establecidas en esta convocatoria, es responsabilidad de las y los participantes.

Nota 2: En ningún caso se recibirán postulaciones que pretendan ser entregadas personalmente en ninguna dependencia del Ministerio, o a través de cualquier medio diferente al enlace de inscripción indicado en esta convocatoria.

Nota 3: Al terminar la inscripción se entiende que el interesado autoriza al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para dar tratamiento de sus datos personales registrados, conforme a la Ley 1581 de 2012 y la política de tratamiento de datos personales, con la finalidad de efectuar las funciones propias y procedentes de la Entidad. Consulte nuestra política de tratamiento en la página: [Política Tratamiento de Datos](#)

Consideraciones importantes

Todas las inquietudes sobre el proceso de presentación de la postulación se tramitan a través del correo electrónico colombiaenelmundo@mincultura.gov.co.

Recomendación: Guarde una copia de la postulación presentada con todos los anexos o soportes.

Nota 1: Mediante la presentación de la postulación, el o la participante manifiesta su autorización expresa para ser notificado electrónicamente y de manera personal al correo electrónico registrado en el formulario de inscripción.

FORMATO DE PRESENTACIÓN DE LA POSTULACIÓN

- El plazo máximo de presentación de propuestas será la fecha establecida en las condiciones del documento de **Condiciones Específicas de Participación** y el apoyo al que aplica y hasta las 5:59:59 p.m. hora colombiana.
- Sólo podrá ser presentado una solicitud de apoyo por postulante (personal natural, colectivo o agrupación, y jurídica) y por proyecto.
- Bajo ningún motivo se recibirán postulaciones de una misma persona natural que haga parte de una personería jurídica, su presentación será causal de desestimación del proyecto.

PROPUESTA DE PROYECTO

Información del postulante

1. **Tipo de persona:** seleccione la opción que corresponda a su postulación:
 - Persona natural
 - Persona jurídica
 - Colectivo o agrupación



Ejemplo: “Persona natural”

2. **Nombre completo:** digite el nombre y apellidos completos, tal como aparecen en su documento de identidad.

Ejemplo: “María Fernanda López Pérez”

3. **País de residencia** seleccione “Colombia”
Tenga en cuenta que, de conformidad con los lineamientos de la Línea 3 del Portafolio Internacional – Colombia en el Mundo, en esta convocatoria únicamente podrán postularse colombianos residentes en el país.

4. **Departamento/Municipio de residencia:** En los menús desplegables, elija el departamento y el municipio donde reside actualmente.

Ejemplo: “Boyacá -Tunja”

5. **Teléfono de contacto:** escriba el número de contacto al cual, en el eventual caso, pueda ser contactado, incluyendo indicativo.

Ejemplo: “+57 310 456 7890” -“601 0000000”

6. **Correo electrónico:** ingrese una dirección de correo válida y de uso frecuente, ya que será el canal oficial de comunicación durante el proceso.

Ejemplo: “convocatoria.artes@gmail.com”

7. **Nombre de la convocatoria:** seleccione el apoyo al que desea postularse en la Línea 3 del Portafolio Internacional – Colombia en el Mundo de conformidad con lo ofertado en el documento de *Condiciones Específicas de Participación* .

Documentos técnicos

1. **Soporte de trayectoria:** adjunte en formato PDF su hoja de vida, dossier, reseña o brochure, acompañados de los documentos que acrediten su experiencia y trayectoria en el ámbito correspondiente al apoyo al que se está presentando. La información aportada debe ser clara, verificable y debe coincidir con lo declarado en el documento de postulación.

Se recomienda organizar los documentos en orden cronológico e incluir únicamente soportes pertinentes que den cuenta de su trayectoria.

2. **Carta de motivación:** adjunte en formato PDF una carta de máximo dos (2) páginas, en fuente Times New Roman 12 o Work Sans 11, en la que exprese su interés en

participar, la relación del apoyo con su trayectoria y el impacto esperado en su desarrollo artístico o cultural. La información debe ser clara, concreta y complementaria a la trayectoria registrada en los soportes.

Para orientar su escritura, puede responder preguntas como: ¿Por qué desea participar en esta convocatoria? ¿Qué aspectos de su trayectoria se conectan con esta oportunidad? ¿Qué aportes puede generar su participación al sector cultural y a su comunidad en Colombia? ¿Qué resultados espera alcanzar?

3. **Otros documentos técnicos solicitados: SI APLICA AL APOYO AL QUE SE ESTÉ POSTULANDO** cargue en este espacio, en un único formato PDF, los documentos adicionales que sean requeridos según las condiciones de la convocatoria a la cual se está postulando.
4. **(Video presentación: SI APLICA AL APOYO AL QUE SE ESTÉ POSTULANDO,** registre aquí el enlace del video de presentación. Recuerde que, si está alojado en un almacenamiento de nube, este deberá ser de libre acceso.

Documentos administrativos

1. **Registro Único Nacional de Agentes Culturales:** cargue en este espacio el documento soporte en formato PDF del Registro Único de Agentes Culturales – SOY CULTURA del postulante, de conformidad con los lineamientos del documento de Condiciones Específicas de Participación del apoyo al que aplica, y el Manual de participación de la Línea 3 del Portafolio Internacional – Colombia en el Mundo.
2. **Documento de identidad:** adjunte en formato PDF la copia legible de su cédula de ciudadanía vigente, por ambas caras. Se recomienda asegurarse de que la copia sea completamente legible, sin cortes ni manchas, y que ambas caras estén contenidas en un mismo archivo PDF.
3. **Pasaporte vigente:** adjunte en formato PDF la copia legible de su pasaporte vigente y, si aplica, el de los acompañantes. Este documento debe tener una vigencia mínima de seis (6) meses posteriores a la fecha prevista de viaje.

Se recomienda verificar con antelación la fecha de vencimiento del pasaporte y, si este está próximo a expirar, gestionar su renovación antes de la postulación, para evitar contratiempos en el proceso de viaje.
4. **Carta de compromiso:** adjunte en formato PDF el formato oficial de Carta de Compromiso, debidamente diligenciada y firmada por el postulante principal y, si corresponde, por los beneficiarios del apoyo otorgado. La información contenida debe coincidir con la registrada en la propuesta de postulación.



Se recomienda descargar el formato oficial desde el enlace indicado por el Ministerio, diligenciarlo en su totalidad y firmarlo en el espacio correspondiente. Conserve una copia para su archivo personal

5. **Otros documentos administrativos solicitados en el marco de la convocatoria: SI APLICA AL APOYO AL QUE SE ESTÉ POSTULANDO**, cargue en este espacio, en un único formato PDF, los documentos adicionales que sean requeridos según las condiciones establecidas en el documento de Condiciones Específicas de Participación del apoyo al cual se está postulando.

8. **Certificado de Pertenencia / Autorreconocimiento étnico: SI APLICA AL APOYO AL QUE SE ESTÉ POSTULANDO**, cargue aquí el documento soporte, en formato PDF de la Certificación de autorreconocimiento étnico como miembro de la población negra, afrocolombiana, raizal y palenquera o el certificado de pertenencia para comunidades indígenas, emitido por el Ministerio del Interior de Colombia menor a un año de expedición.