

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
<b>Pilar 1. Productividad Social</b>								
1		Cumplimiento 100% del Plan de Acción Elaboración, seguimiento y evaluación del PA y del presupuesto asignado para garantizar la ejecución de los recursos asignados y el cumplimiento de los proyectos misionales	100	enero 1 a 31 de diciembre de 2025	Distribución del presupuesto asignado para el desarrollo del PA de los museos Quinta de Bolívar e Independencia Casa del Florero	60%	40%	60%
					Seguimiento mensual de compromisos y obligaciones a partir de los recursos correspondientes a la vigencia			
					Evaluación permanente de la ejecución presupuestal para garantizar el cumplimiento del presupuesto asignado			
					Seguimiento mensual al avance de las metas del Plan de Acción			
2		Proyecto de Innovación Pública Producción de exposiciones itinerantes co creadas con la comunidad y del material didáctico complementario para la resignificación de territorios, la valoración de saberes tradicionales y la apropiación del patrimonio.	100	enero 1 a 31 de diciembre de 2025	Diseño y producción de contenidos de los guiones museológicos y museográficos para las exposiciones <i>Memorias estendidas San Antonio, Oasis de paz y Maderas, Gubias y talas</i> y su itinerancia en diferentes municipios de Caquetá y Nariño.	10%	40%	60%
					Montaje de las exposiciones inicialmente en Belen de los Andaqueles y en Pasto			
					Seguimiento y evaluación de la itinerancia de las exposiciones en Caquetá y Nariño			
					Diseño y producción de materiales didácticos sobre los contenidos de las exposiciones y el reconocimiento del patrimonio local			
<b>Pilar 2. Construcción de integridad</b>								
3		Crear, mantener y fomentar espacios de convivencia en el marco del respeto, la honestidad, la diligencia y la justicia como servidores públicos comprometidos con los visitantes	100	enero 1 a 31 de diciembre de 2025	Realizar encuentros mensuales con los equipos de servicios generales, seguridad y profesionales de los museos para manejo de temas relacionados con la atención a los visitantes, su satisfacción y el cumplimiento de objetivos misionales	10%	50%	50%
					Desarrollar reuniones mensuales con los profesionales de las áreas misionales para el seguimiento y evaluación de proyectos internos y de los articulados con otras dependencias del Ministerio.			
					Mantener con los equipos de trabajo de los museos una comunicación clara, directa y oportuna sobre los lineamientos y políticas del Ministerio y del Gobierno.			
<b>Pilar 3. Gestión Cultural</b>								
4		Diseñar e implementar proyectos intra o interinstitucionales dirigidos a mujeres, jóvenes, población afro, indígenas y campesinos para el fortalecimiento de las prácticas culturales y el intercambio de saberes y experiencias	100	enero 1 a 31 de diciembre de 2025	Desarrollar exposiciones que promuevan el reconocimiento de memorias, saberes y oficios, la protección del ambiente y la construcción de nuevos relatos de nación	10%	40%	60%
					Diseñar con los equipos de los museos la metodología que involucra a las comunidades locales y regionales en el reconocimiento de los patrimonios y saberes propios.			
					Implementar con los equipos de educación proyectos educativos y culturales que involucren a los diferentes grupos poblacionales mediante actividades presenciales, virtuales y en territorio.			
					Hacer el seguimiento y análisis de los resultados del SICRE reportados por las restauradoras para garantizar el adecuado estado de conservación de las colecciones propias y en préstamo,			
					Monitorear el impacto y alcance de la divulgación de los proyectos educativos y culturales de los museos			
<b>Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos</b>								
5		Promover y fortalecer la actualización permanente de los responsables de las áreas de investigación, educación, divulgación, museografía, registro y conservación en el campo del patrimonio, el ejercicio de derechos y la memoria viva	100	enero 1 a 31 de diciembre de 2025	Identificar temáticas de capacitación que fortalezcan el desarrollo de habilidades de los equipos de trabajo y contribuyan al crecimiento individual y grupal .	10%	50%	50%
					Diseñar espacios y canales de comunicación y retroalimentación que favorezcan el funcionamiento autónomo y el empoderamiento de los integrantes de los equipos.			
					Programar encuentros de análisis y debate sobre los avances en logros institucionales y el aporte desde los museos a los mismos			
					Fomentar espacios de formación entre dependencias del Ministerio que potencialicen los saberes y experiencias particulares para el crecimiento de diferentes grupos de la entidad.			

ELVIRA MARCELA PINZÓN MÉNDEZ  
Gerente Público

**ELVIRA MARCELA PINZÓN MÉNDEZ**  
Gerente Público

*Guanabara*  
YANNAI KADAMANI FONRODONA  
Superior Jeráquico

**YANNAI KADAMANI FONRODONA**  
Superior Jerárquico

**FECHA**

28 DE FEBRERO DE 2025

## VIGENCIA

2025