



SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES
Vigencia: 2024
Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024
Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Table with 15 columns: Componente, Actividad Programada, Actividades Cumplidas, % de Avance, Observaciones. It is divided into three sections: Seguimiento 1 OCI (30 de Abril de 2024), Seguimiento 2 OCI (31 de Agosto 2024), and Seguimiento 3 OCI (31 de Diciembre 2024). Rows include 'Política de Administración de Riesgos de Corrupción' and 'Política de Administración de Riesgos' with various progress percentages (5%, 70%, 90%, 96%, 100%) and detailed activity descriptions.

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
<p><b>Política de Administración de Riesgos de Corrupción</b></p>	<p>Socializar al interior del Ministerio los nuevos lineamientos en la administración del riesgo según los actuales lineamientos normativos</p>	<p>La actividad se encuentra programada para diciembre de 2024</p>	<p>N/A</p>	<p>La actividad se encuentra programada para el mes de diciembre y será valorada en el 3er seguimiento del PAAC.</p>	<p><b>Política de Administración de Riesgos de Corrupción</b></p>	<p>Socializar al interior del Ministerio los nuevos lineamientos en la administración del riesgo según los actuales lineamientos normativos</p>	<p>La actividad se encuentra programada para diciembre de 2024</p>	<p>N/A</p>	<p>La actividad se encuentra programada para el mes de diciembre y será valorada en el 3er seguimiento del PAAC.</p>	<p><b>Política de Administración de Riesgos de Corrupción</b></p>	<p>Socializar al interior del Ministerio los nuevos lineamientos en la administración del riesgo según los actuales lineamientos normativos</p>	<p>La OAP adelantó las siguientes actividades:                      1. Se socializó con todos los procesos y subprocesos, los nuevos lineamientos de identificación de riesgos.                      2. Se diseñó presentación donde se describen los principales cambios a incluir en la política de administración de riesgo de Ministerio, y se remitió a los grupos de valor internos y externos para su apreciación y aportes                      3. Se socializó con los procesos de Adquisición de bienes y servicios, gestión financiera y gestión humana, los lineamientos para la prevención de los riesgos LA/FT/PA                      4. Con la actualización del procedimientos incluyeron los lineamientos para la administración de los riesgos fiscales y LA/FT/PA.</p>	<p>100</p>	<p>Se verifican soportes de acciones adelantadas, verificando;                      1. Presentación identificación riesgos fiscales.                      2. Presentación socialización cambios normativos en la política de riesgos                      3. Actas de versionamiento de riesgos de los procesos citados                      4. Procedimiento P-OPL-013</p>
<p><b>Política de Administración de Riesgos de Corrupción</b></p>	<p>Publicar en la página Web la matriz de riesgos de corrupción</p>	<p>La actividad se encuentra programada para el 12 de diciembre y será evaluada en el segundo cuatrimestre del PAAC.</p>	<p>N/A</p>	<p>La actividad se encuentra programada para el 12 de diciembre y será evaluada en el segundo cuatrimestre del PAAC.</p>	<p><b>Política de Administración de Riesgos de Corrupción</b></p>	<p>Publicar en la página Web la matriz de riesgos de corrupción</p>	<p>Durante el 2do. cuatrimestre, el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes revisó y actualizó sus riesgos institucionales, en el marco de este ejercicio se revisaron o actualizaron los riesgos de corrupción, y adicional a ello, en el marco del cumplimiento de la ley 2195 Art. 31. Con corte al 30 de junio se logró la actualización del 46% de los riesgos de corrupción del Ministerio. La matriz fue consolidada y remitida al Grupo de Divulgación y Prensa para su publicación en la página web de la entidad.</p>	<p>46%</p>	<p>Se aporta evidencia a través del siguiente enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/1_Riesgos_Corrupti%C3%B3n/Segundo_seguiemiento/Oficina_Asesora_de_Planeaci%C3%B3n/3.2?csf=1&amp;web=1&amp;e=sLUFwI">https://micultura-my.sharepoint.com/:f/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/1_Riesgos_Corrupti%C3%B3n/Segundo_seguiemiento/Oficina_Asesora_de_Planeaci%C3%B3n/3.2?csf=1&amp;web=1&amp;e=sLUFwI</a>                       Con la expedición del Decreto 1122 de 2024, en la cual se requiere la articulación de los mapas de riesgos con la identificación de riesgos de lavado de activos, financiación del terrorismo da plazo de ajuste a los mapas de riesgo a agosto de 2025, se sugiere evaluar lo proyectado frente a esta nueva directriz.</p>	<p><b>Política de Administración de Riesgos de Corrupción</b></p>	<p>Publicar en la página Web la matriz de riesgos de corrupción</p>	<p>Para el último cuatrimestre, la matriz consolidada de los riesgos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes fue remitida al grupo de divulgación y prensa para su publicación en la página Web de la entidad.</p>	<p>100</p>	<p>Se verifica soporte de;                      1. Matriz de riesgos de corrupción actualizada (incluido riesgos LA/FT/PA)                      2. Correo de solicitud de publicación.                      3. Publicación matriz de Riesgos. Página Web. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>   <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/Programa%20Transparencia%20y%20Etica/2024/1_Riesgos_Corrupti%C3%B3n/Tercer%20seguimiento/Oficina_Asesora_de_Planeaci%C3%B3n/3.2?csf=1&amp;web=1&amp;e=qAQRGq">https://micultura-my.sharepoint.com/:f/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/Programa%20Transparencia%20y%20Etica/2024/1_Riesgos_Corrupti%C3%B3n/Tercer%20seguimiento/Oficina_Asesora_de_Planeaci%C3%B3n/3.2?csf=1&amp;web=1&amp;e=qAQRGq</a></p>

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar monitoreos cuatrimestrales a la ejecución de los controles, a los planes de tratamiento, y a la materialización de los riesgos de corrupción durante la vigencia 2024.	Se construyó el formulario para el reporte de riesgos materializados, y se remitió correo solicitando a los Procesos y Subprocesos lo siguiente: 1. Realizar seguimiento y cargar las evidencias de la ejecución de controles en el aplicativo Isolución. 2. Realizar seguimiento y cargar las evidencias del avance de los planes de tratamiento al riesgo en el aplicativo Isolución. 3. Diligenciar el formulario de "Reporte de Materialización de Riesgos por Procesos" en el enlace: <a href="https://forms.office.com/r/VzfcxHUKew">https://forms.office.com/r/VzfcxHUKew</a>	5%	Se verifica formulario para consulta de riesgos materializados y correo de solicitud de gestión del riesgo remitido a los procesos  Formulario: <a href="https://forms.office.com/r/VzfcxHUKew">https://forms.office.com/r/VzfcxHUKew</a> Correo solicitud: <a href="https://outlook.office.com/mail/id/AMKAGQ5MDQ1OGM3LTjNmUtNGZHMS1IMDM5LWUyYwQ4NJU1Mjk4YQBGAaaaaAcxW%2BGW3ygS5oqHbZz%2F41RBwDnuJd.CQ2BxSoDplEknqZB1AAAAAEMAADnuUdCQ2BxSoDplEknqZB1AABRE%2FOxAAA%3D">https://outlook.office.com/mail/id/AMKAGQ5MDQ1OGM3LTjNmUtNGZHMS1IMDM5LWUyYwQ4NJU1Mjk4YQBGAaaaaAcxW%2BGW3ygS5oqHbZz%2F41RBwDnuJd.CQ2BxSoDplEknqZB1AAAAAEMAADnuUdCQ2BxSoDplEknqZB1AABRE%2FOxAAA%3D</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar monitoreos cuatrimestrales a la ejecución de los controles, a los planes de tratamiento, y a la materialización de los riesgos de corrupción durante la vigencia 2024	Se cuenta con el 1er. informe cuatrimestral de la administración del riesgo del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, el cual contiene el monitoreo a la gestión del riesgo por parte de la 2da. línea de defensa según la gestión y reporte por parte de la 1ra. línea (Procesos y Subprocesos)	40%	Se aporta por parte de la OAP 1er informe de administración del riesgo 2024.  <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f/g/personal/egarcia_mincultura_gov_co/EqDnMgeuudZOkqfyaHaYhCABs1r1YEBrF-4VrYG0hAZ9HA?e=dUPmZR">https://micultura-my.sharepoint.com/:f/g/personal/egarcia_mincultura_gov_co/EqDnMgeuudZOkqfyaHaYhCABs1r1YEBrF-4VrYG0hAZ9HA?e=dUPmZR</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar monitoreos cuatrimestrales a la ejecución de los controles, a los planes de tratamiento, y a la materialización de los riesgos de corrupción durante la vigencia 2024	1. Se remitió correo solicitando a los enlaces, realizar el seguimiento a controles y planes de tratamiento de los riesgos para el 2do y 3er cuatrimestre 2. Se apoyó a los procesos para el cargue del 2do seguimiento cuatrimestral, debido a contingencia presentada en ISOLUCION 3. Se realizó monitoreo a la gestión del riesgo del 3er. cuatrimestre. 4. Desde el 2 de septiembre se habilito a través de Forms el reporte de riesgos materializados y los riesgos que se reportaron como materializados fueron incluidos en el informe final de riesgos.	100	Se verifica soporte de: 1. Correo enviando de solicitud para seguimiento a riesgos 3er. cuatrimestre 2024. 2. Archivo de Excel de 2do. seguimiento del plan de contingencia de ISOLUCIÓN. 3. Link riesgos ISOLUCIÓN. 4. Link formulario de riesgos materializados.  Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f/g/personal/egarcia_mincultura_gov_co/Et0VU2AJVJrZx0sKRbBqgBh1-M8Z3szMzbdvuzNylHw?e=bdeHvR">https://micultura-my.sharepoint.com/:f/g/personal/egarcia_mincultura_gov_co/Et0VU2AJVJrZx0sKRbBqgBh1-M8Z3szMzbdvuzNylHw?e=bdeHvR</a>
Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar informes cuatrimestrales de gestión de riesgos, tomando como insumo los reportes del monitoreo realizado por los Procesos y Subprocesos	El primer informe se elaborará en el mes de mayo con los insumos obtenidos durante el primer cuatrimestre de la vigencia	0%	El primer informe se elaborará en el mes de mayo con los insumos obtenidos durante el primer cuatrimestre de la vigencia	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar informes cuatrimestrales de gestión de riesgos, tomando como insumo los reportes del monitoreo realizado por los Procesos y Subprocesos	Se cuenta con el 1er. informe cuatrimestral de la administración del riesgo del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, el cual contiene el monitoreo a la gestión del riesgo por parte de la 2da. línea de defensa según la gestión y reporte por parte de la 1ra. línea (Procesos y Subprocesos)	40%	Se valida primer informe de seguimiento a Riesgos elaborado por la OAP. Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f/g/personal/egarcia_mincultura_gov_co/EqDnMgeuudZOkqfyaHaYhCABs1r1YEBRf-4VrYG0hAZ9HA?e=dUPmZR">https://micultura-my.sharepoint.com/:f/g/personal/egarcia_mincultura_gov_co/EqDnMgeuudZOkqfyaHaYhCABs1r1YEBRf-4VrYG0hAZ9HA?e=dUPmZR</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar informes cuatrimestrales de gestión de riesgos, tomando como insumo los reportes del monitoreo realizado por los Procesos y Subprocesos	Para el último cuatrimestre se da cuenta de los 3 informes cuatrimestrales de la administración del riesgo del 2024 en el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. Los mencionados informes muestran la gestión del ministerio en cuanto a la ejecución de controles y planes de tratamiento por parte de la 1ra. línea de defensa, y el monitoreo y seguimiento por parte de la 2da. y 3ra. línea de defensa respectivamente, así como el reporte de los riesgos materializados y el seguimiento del ciclo de control del riesgo en la entidad.	100	Se verifica cumplimiento de la actividad a través del enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f/g/personal/egarcia_mincultura_gov_co/EidHO9FJ96VCj3wP12s20ABHpc_aNRsaUmakAy9m9CEXQ">https://micultura-my.sharepoint.com/:f/g/personal/egarcia_mincultura_gov_co/EidHO9FJ96VCj3wP12s20ABHpc_aNRsaUmakAy9m9CEXQ</a>
Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Elaboración de informe de seguimiento cuatrimestral al mapa de riesgos de corrupción a través del Informe de Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.	El 18 de enero de 2024, la Oficina de Control Interno envió el informe de Seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, correspondiente al tercer cuatrimestre del 2023, el cual se encuentran publicado en la página web.	33%	El avance es proporcional al seguimiento, el cual es cuatrimestral. <a href="https://micultura.gov.co/ministerio/rendicion-de-cuentas/informes%20de%20evaluacion/control%20interno/Documents/2024/MC00640I2024_PRIMER_INFORME_SEGUIMIENTO_RIESGO_S_2024.pdf">https://micultura.gov.co/ministerio/rendicion-de-cuentas/informes%20de%20evaluacion/control%20interno/Documents/2024/MC00640I2024_PRIMER_INFORME_SEGUIMIENTO_RIESGO_S_2024.pdf</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Elaboración de informe de seguimiento cuatrimestral al mapa de riesgos de corrupción a través del Informe de Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.	El 16 de mayo de 2024 la Oficina de Control Interno entregó el Informe de Seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del primer cuatrimestre de la vigencia, el cual se encuentra publicado en la página web.	66	El avance es proporcional al seguimiento cuatrimestral. <a href="https://mng.mincultura.gov.co/ministerio/oficinas-y-grupos/oficina%20asesora%20de%20planeacion/plan-de-anticorrupcion/Documents/Seguimiento%20Estrategias%20del%20Plan%20Anticorrupci%C3%B3n%20Abril%202024.pdf">https://mng.mincultura.gov.co/ministerio/oficinas-y-grupos/oficina%20asesora%20de%20planeacion/plan-de-anticorrupcion/Documents/Seguimiento%20Estrategias%20del%20Plan%20Anticorrupci%C3%B3n%20Abril%202024.pdf</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Elaboración de informe de seguimiento cuatrimestral al mapa de riesgos de corrupción a través del Informe de Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.	La Oficina de Control Interno de Gestión envió el 16 de septiembre de 2024, el informe del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, correspondiente al segundo cuatrimestre de la vigencia, en donde se evalúa el cumplimiento de cada uno de los componentes que hacen parte del PAAC.	100	Se verifica Informe del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, segundo cuatrimestre de 2024. El informe correspondiente al 3er seguimiento se rendirá en Enero de 2025.  Ver enlace: <a href="https://micultura.gov.co/transparencia/Documents/4-planeacion-presupuesto-e-informes/programa-de-transparencia-y-etica-publica/2024/Seguimiento%20Estrategias%20del%20Plan%20Anticorrupci%C3%B3n%20Agosto%202024.pdf">https://micultura.gov.co/transparencia/Documents/4-planeacion-presupuesto-e-informes/programa-de-transparencia-y-etica-publica/2024/Seguimiento%20Estrategias%20del%20Plan%20Anticorrupci%C3%B3n%20Agosto%202024.pdf</a>

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI								
Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Divulgar los informes de cuatrimestrales de seguimiento al mapa de riesgos de corrupción en la página web de la entidad.	El 22 de febrero se entregó y se envió para publicación en página web, el informe de seguimiento al mapa de riesgos del Ministerio, el cual tiene como alcance el segundo semestre de 2023 y primer bimestre de 2024. Dentro del informe se hace seguimiento a los riesgos de corrupción.	33%	El avance es proporcional al seguimiento, el cual es cuatrimestral. Se espera que para el mes de mayo se entregué el informe de seguimiento del primer cuatrimestre del 2024.  <a href="https://mincultura.gov.co/ministerio/rendicion-de-cuentas/informes%20de%20evaluacion/control%20interno/Documents/2024/MC00640I2024_PRIMER_INFORME_SEGUIMIENTO_RIESGO_S_2024.pdf">https://mincultura.gov.co/ministerio/rendicion-de-cuentas/informes%20de%20evaluacion/control%20interno/Documents/2024/MC00640I2024_PRIMER_INFORME_SEGUIMIENTO_RIESGO_S_2024.pdf</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Divulgar los informes de cuatrimestrales de seguimiento al mapa de riesgos de corrupción en la página web de la entidad.		El informe de Seguimiento al Mapa de Riesgos fue remitido para su publicación en página web el 2 de julio de 2024, sin embargo, teniendo en cuenta la actualización de la nueva página web, algunos contenidos no han sido publicados aún, por lo anterior, la OCI va a reiterar la petición, no obstante, se anexa como soporte el correo de solicitud.	66	<a href="https://mcultura-my.sharepoint.com/:f/r/personal/garcia_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/1_Riesgos_Corrupti%C3%B3n/Segundo_seguiemto/Oficina_de_Control_Interno?csf=1&amp;web=1&amp;e=gN9uya">https://mcultura-my.sharepoint.com/:f/r/personal/garcia_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/1_Riesgos_Corrupti%C3%B3n/Segundo_seguiemto/Oficina_de_Control_Interno?csf=1&amp;web=1&amp;e=gN9uya</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Divulgar los informes de cuatrimestrales de seguimiento al mapa de riesgos de corrupción en la página web de la entidad.		El jueves 19 de diciembre de 2024, se envió para publicación y socialización el informe de seguimiento al Mapa de Riesgos de la entidad, correspondiente al tercer cuatrimestre de la vigencia, en el que también se tienen en cuenta la evaluación de los riesgos de corrupción y sus controles.	100	Se verifica Informe de seguimiento a la Administración del Riesgo Institucional, segundo semestre de 2024.  <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>
Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Divulgar el informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	El 22 de febrero se entregó y se envió para publicación en página web, el informe de seguimiento al mapa de riesgos del Ministerio, el cual tiene como alcance el segundo semestre de 2023 y primer bimestre de 2024. Dentro del informe se hace seguimiento a los riesgos de corrupción.	33%	El avance corresponde al periodo cuatrimestral evaluado. Se espera un segundo seguimiento en Agosto.  <a href="https://mincultura.gov.co/ministerio/rendicion-de-cuentas/informes%20de%20evaluacion/control%20interno/Documents/2024/MC00640I2024_PRIMER_INFORME_SEGUIMIENTO_RIESGO_S_2024.pdf">https://mincultura.gov.co/ministerio/rendicion-de-cuentas/informes%20de%20evaluacion/control%20interno/Documents/2024/MC00640I2024_PRIMER_INFORME_SEGUIMIENTO_RIESGO_S_2024.pdf</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Divulgar el informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano		El 16 de mayo de 2024 la Oficina de Control Interno entregó el informe de Seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del primer cuatrimestre de la vigencia, el cual se encuentra publicado en la página web.	66	<a href="https://mng.mincultura.gov.co/ministerio/oficina%20asesora%20de%20planeacion/plan-de-anticorrupcion/Documents/Seguimiento%20Estrategias%20del%20Plan%20Anticorrupci%C3%B3n%20Abril%202024.pdf">https://mng.mincultura.gov.co/ministerio/oficina%20asesora%20de%20planeacion/plan-de-anticorrupcion/Documents/Seguimiento%20Estrategias%20del%20Plan%20Anticorrupci%C3%B3n%20Abril%202024.pdf</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Divulgar el informe de seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano		La Oficina de Control Interno de Gestión envió el 16 de septiembre de 2024, el informe del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, correspondiente al segundo cuatrimestre de la vigencia, en donde se evalúa el cumplimiento de cada uno de los componentes que hacen parte del PAAC.	100	Se verifica Informe del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, segundo cuatrimestre de 2024. El informe correspondiente al 3er seguimiento se rendirá en Enero de 2025.  Ver enlace: <a href="https://mincultura.gov.co/transparencia/Documents/4-planeacion-presupuesto-e-informes-programa-de-transparencia-y-etica-publica/2024/Seguimiento%20Estrategias%20del%20Plan%20Anticorrupci%C3%B3n%20Agosto%202024.pdf">https://mincultura.gov.co/transparencia/Documents/4-planeacion-presupuesto-e-informes-programa-de-transparencia-y-etica-publica/2024/Seguimiento%20Estrategias%20del%20Plan%20Anticorrupci%C3%B3n%20Agosto%202024.pdf</a>
Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar un informe de evaluación de la efectividad de las acciones del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	La actividad se desarrolla en cumplimiento del Estatuto anticorrupción y dentro de los tiempos establecidos por la Ley.	33%	El primer seguimiento al PAAC, correspondiente al 1er cuatrimestre de Enero - Abril se encuentra en página web, enlace de transparencia.  <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar un informe de evaluación de la efectividad de las acciones del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano		De acuerdo con el artículo 31 de la Ley 2195 del 2022, por el cual se insta a las entidades del Estado a implementar programas de transparencia y ética pública y modificar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes se encuentra en un periodo de transitoriedad frente a la formulación del programa en mención, por lo anterior y considerando dichos antecedentes, la Oficina de Control Interno de Gestión se encuentra evaluando la continuidad del informe sobre la efectividad de las acciones implementadas en el PAAC. Por esto, con corte a agosto de 2024 se evalúa el segundo cuatrimestre del PAAC.	66	<a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	Realizar un informe de evaluación de la efectividad de las acciones del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano		La OCI adelanta evaluación del PAAC con corte a Diciembre 2024 y evalúa el cumplimiento del mismo. Así mismo, el informe correspondiente al 3er cuatrimestre cerrará el ciclo de elaboración del PAAC, toda vez que desde 2025, dando cumplimiento a la Ley 2195 de 2022, se contará con Programa de Transparencia y Ética Pública.	100	El informe se rinde en Enero de 2025 y su respectivo soporte de encontrará dispuesto en página web del Ministerio.  <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI				
<p><b>Estrategia de Racionalización de Trámites</b></p>	<p>Certificación de depósito legal para conservación y preservación de ejemplares</p>	<p>El 8 de febrero de 2024 se publicó el Decreto 0149 de 2024, que reglamenta la Ley 1915 del 12 de julio de 2018. Seguidamente se estructuró Plan de Trabajo para la divulgación, medición y reporte del trámite en el SUIT, con el propósito de involucrar a los diferentes actores en el proceso. Se espera que la implementación del trámite se adelante en mayo y junio del 2024.</p>	<p>90%</p> <p>El porcentaje de avance del 90% está calculado sobre el total del proceso adelantado para lograr la implementación y puesta en marcha del proceso. Se espera que en el segundo seguimiento cuatrimestral del PAAC, se dé cuenta del 100% de Cumplimiento.</p>	<p><b>Estrategia de Racionalización de Trámites</b></p>	<p>Certificación de depósito legal para conservación y preservación de ejemplares</p>	<p>Durante los meses de mayo y junio se actualizaron los contenidos del sitio web de la Biblioteca Nacional de Colombia para reflejar la nueva normatividad. Se avanzó en la elaboración de infografías para su divulgación y en la creación de guías de usuario para la capacitación relacionada con el trámite. Se realizaron capacitaciones a las bibliotecas departamentales y a las bibliotecas del Congreso y de la Universidad Nacional. Se contó con una mesa técnica del depósito legal digital con las Bibliotecas de la Javeriana y Nacional de Colombia. Se realizaron las actualizaciones de las guías y formularios de cortometrajes y largometrajes en el marco de la actualización del depósito legal. Se hace seguimiento a la cantidad de depósitos legales realizados hasta agosto 28 de 2024 y se evidencia un total de 8090 depósitos, en comparación con 7058 de 2023.</p>	<p>95</p> <p>Se aportan evidencias en carpeta compartida por la OAP con soporte de las acciones adelantadas desde la Biblioteca Nacional.</p> <p><a href="https://mcultura-my.sharepoint.com/:f/r/personal/garcia_minicultura_gov_co/Documents/PAAC/2024?csf=1&amp;web=1&amp;e=prKRtM">https://mcultura-my.sharepoint.com/:f/r/personal/garcia_minicultura_gov_co/Documents/PAAC/2024?csf=1&amp;web=1&amp;e=prKRtM</a></p>	<p><b>Estrategia de Racionalización de Trámites</b></p>	<p>Certificación de depósito legal para conservación y preservación de ejemplares</p>	<p>Se adelantaron 13 capacitaciones para la divulgación de la reglamentación del Depósito legal. Se adelantó Capacitación a Artesanías de Colombia, Fototeca de la UTB, Centro Nacional de Memoria Histórica, Fundación Patrimonio Fílmico, Futuro Digital, Capacitación técnica Cinematografía y el depósito legal. Capacitación a la Universidad Nacional de Colombia respecto al depósito legal tanto en digital como en físico. Se hace seguimiento a la cantidad de depósitos legales realizados hasta diciembre 12 de 2024 y se evidencia un total de 10220 depósitos, en comparación con el 2023. Para el 2024 el depósito digital incrementó un 53% en sus depósitos.</p>	<p>100</p>	<p>Se verifica cumplimiento de la actividad a través del enlace con soporte de capacitaciones realizadas:</p> <p><a href="https://bibliotecanacionalcolombia.sharepoint.com/:f/s/GrupoDesarrolleColecciones/EoiMZuikRZ7FjwACGcUNycBNv_81oDoY9AyQHO1C1_xA?e=TVOFmz">https://bibliotecanacionalcolombia.sharepoint.com/:f/s/GrupoDesarrolleColecciones/EoiMZuikRZ7FjwACGcUNycBNv_81oDoY9AyQHO1C1_xA?e=TVOFmz</a></p>
<p><b>Estrategia de Racionalización de Trámites</b></p>	<p>Clasificación de Películas</p>	<p>En la vigencia 2024, las actividades programadas dentro del PAAC, definen acciones hasta el 31 de diciembre.</p> <p>Las actividades de avance reportadas para el primer cuatrimestre son:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Creación y validación Con el ingeniero desarrollador del Mockup del proceso punta a punta de clasificación.</li> <li>2. Portal de unificación de trámites, se avanza en temas de backend, estructuración general del portal, reglas de logueos, transición de usuario y plan de migración de información de anteriores aplicativos.</li> </ol>	<p>15%</p> <p>La estrategia de racionalización, así como la situación descriptiva en la que se encuentra el trámite y las mejoras a implementar ya habían sido consideradas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2019.</p> <p>La estrategia de racionalización se retoma en el PAAC 2023, con una fecha programada de cumplimiento a 31 de diciembre. Sin embargo, al cierre del PAAC 2023, el avance de cumplimiento reportado es del 60%.</p>	<p><b>Estrategia de Racionalización de Trámites</b></p>	<p>Clasificación de Películas</p>	<p>La Dirección de Audiovisuales, Cine y Medios Interactivos, realizó un único avance para sus actividades de Racionalización de Trámites, reportando dentro del PAAC la finalización de la fase de desarrollo relacionada con la Solicitud del usuario, y gestión por parte de analista, se elabora SET de pruebas de 01 fase y se programan fechas para ejecución. El Portal de unificación de trámites, se encuentra en la fase final del desarrollo, se elabora SET de pruebas finales y programan fechas para ejecución y paso a producción.</p>	<p>60%</p> <p>La estrategia de racionalización ya habían sido considerada en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2019. Posteriormente, se retoma en el PAAC 2023, con una fecha programada de cumplimiento a 31 de diciembre. Sin embargo, al cierre del PAAC 2023, el avance de cumplimiento reportado es del 60%.</p> <p>En 2024 la meta de racionalización del trámite de Clasificación de Películas se vuelve a iniciar desde 0 y con una proyección de cumplimiento a Diciembre de 2024, reportando a corte de agosto el 60% de cumplimiento.</p>	<p><b>Estrategia de Racionalización de Trámites</b></p>	<p>Clasificación de Películas</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se ejecutan SET de pruebas por cada fase del proceso (Ingreso de usuario al aplicativo (LogIn), pantallas de solicitud de usuario, secretario técnico, comité de clasificación, expedición de acta, visualización de Informes), se inicia el proceso de ajustes de hallazgos en los últimos sets de pruebas.</li> <li>2. Se inicia la fase de desarrollo de Sincronización bidireccional de información con Sirec y se planea set de pruebas respectivo.</li> <li>3. Se realiza planeación de la siguiente Fase de desarrollo, (Reclasificación, asignación códigos de exhibición a contenidos alternativos, festivales y programaciones). Se requiere continuar con el desarrollo y ajustes al mismo en 2025.</li> <li>4. Se inicia el proceso para obtener un espacio en el servidor para la ubicación del sitio. La actividad continuará en la vigencia 2025.</li> </ol>	<p>70%</p>	<p>Con corte a diciembre de 2024, el PAAC cierra la gestión de la estrategia de racionalización de trámite de clasificación de películas con 70% de avance en la gestión. Se dará continuidad en 2025 a las acciones de racionalización y dentro del SUIT, se evaluará la gestión realizada por parte de la Dirección de Audiovisuales, Cine y Medios Interactivos.</p> <p>Se verifican soportes compartidos por la OAP en el enlace:</p> <p><a href="https://mcultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jmanrique_minicultura_gov_co/_layouts/15/doc2.aspx?sourceidoc=%7B386d5104-dabd-422b-b5ea-188af361c03b%7D&amp;action=edit&amp;activeCell=%27C1MapaRiesgosCorrupci%C3%B3n%271X7&amp;wdinitialsession=e7e321a-a-497c-f423-edf2-ec7e28ba67a9&amp;wdrldsc=4&amp;wdrldc=1&amp;wdrldr=AccessTokenExpiredWarningGatekeeperCookieMismatch%2C">https://mcultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jmanrique_minicultura_gov_co/_layouts/15/doc2.aspx?sourceidoc=%7B386d5104-dabd-422b-b5ea-188af361c03b%7D&amp;action=edit&amp;activeCell=%27C1MapaRiesgosCorrupci%C3%B3n%271X7&amp;wdinitialsession=e7e321a-a-497c-f423-edf2-ec7e28ba67a9&amp;wdrldsc=4&amp;wdrldc=1&amp;wdrldr=AccessTokenExpiredWarningGatekeeperCookieMismatch%2C</a></p>

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.											
Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES Vigencia: 2024 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz											
Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI			
Estrategia Rendición Cuentas	de Adelantar un encuentro con los enlaces de las áreas misionales, con la finalidad de sensibilizar la importancia y compromiso de la entidad frente a la rendición de cuentas	La actividad se encuentra programada para el 30 de junio del 2024. Sin embargo, ya se reporta como cumplida al 100%.  Se realizó el primer encuentro de enlaces SIGI-MIPG, en el que se socializó a todas las áreas, en especial a las misionales la importancia de garantizar la Rendición de Cuentas y el compromiso de la entidad en relación con este derecho fundamental.	100%	Se verifica cumplimiento de la actividad mediante acta de reunión con los enlaces.	https://micultura-my.sharepoint.com/:t/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/3_Rendici%C3%B3n_de_Cuentas/Primer_seguiemnto/Oficina_Asesora_de_Planeaci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=PUwmlY	Estrategia Rendición Cuentas	de Adelantar un encuentro con los enlaces de las áreas misionales, con la finalidad de sensibilizar la importancia y compromiso de la entidad frente a la rendición de cuentas	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	100%	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	https://micultura-my.sharepoint.com/:t/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/3_Rendici%C3%B3n_de_Cuentas/Primer_seguiemnto/Oficina_Asesora_de_Planeaci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=PUwmlY
Estrategia Rendición Cuentas	de Registrar y publicar las convocatorias a espacios de dialogo presenciales y virtuales en las redes sociales y página web del Ministerio de las Culturas	La actividad se encuentra prevista para Diciembre del 2024. Sin embargo, se reporta su cumplimiento con las siguientes acciones:  Hasta la fecha, en el 2024 se han publicado 6 convocatorias como lo son: Estímulos, Trayectorias, Jóvenes Por el cambio, Salas Concertadas, Mujeres Tejedoras de Vida, Reading Colombia. Las cuales se divulgaron en las redes sociales y página web del Ministerio de las Culturas	100%	Se verifica cumplimiento de la actividad a través del soporte de publicación de enlaces de medios digitales:  https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1714659648017&or=OWA%2DNT%2DMail&cid=a3983ef7%2D94cd%2Ddb4be%2Ddad1c%2Ddc4b8eb15eac2&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F3%5FRendici%C3%B3n%5Fde%5FCuentas%2FFPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FPrensa	https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1714659648017&or=OWA%2DNT%2DMail&cid=a3983ef7%2D94cd%2Ddb4be%2Ddad1c%2Ddc4b8eb15eac2&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F3%5FRendici%C3%B3n%5Fde%5FCuentas%2FFPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FPrensa	Estrategia Rendición Cuentas	de Registrar y publicar las convocatorias a espacios de dialogo presenciales y virtuales en las redes sociales y página web del Ministerio de las Culturas	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	100%	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1714659648017&or=OWA%2DNT%2DMail&cid=a3983ef7%2D94cd%2Ddb4be%2Ddad1c%2Ddc4b8eb15eac2&ga=1&id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F3%5FRendici%C3%B3n%5Fde%5FCuentas%2FFPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FPrensa
Estrategia Rendición Cuentas	de Elaborar y publicar el resultado de las convocatorias y principales logros del Ministerio como un ejercicio de rendición de cuentas a la ciudadanía, a través de las redes sociales #hoylogramos.	La actividad se encuentra programada para diciembre del 2024. Sin embargo, dentro del primer cuatrimestre se reporta un cumplimiento del 90%.  Se han publicado 6 convocatorias como lo son: Estímulos, Trayectorias, Jóvenes Por el cambio, Salas Concertadas, Mujeres Tejedoras de Vida, Reading Colombia. Las cuales se divulgaron en las redes sociales y página web del Ministerio de las Culturas	90%	Si bien la actividad se encuentra programada para el mes de diciembre, a la fecha se reporta un avance del 90% de la meta. Se evidencia soporte a través del siguiente enlace.  https://micultura-my.sharepoint.com/:w/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B64B8376F-70A0-4C95-8C6B-C087AD2394B4%7D&file=RESULTADOS%20CONVOCATORIAS.docx&action=default&mobileredirect=true	Desde mayo de 2024 hasta la fecha de evaluación del segundo cuatrimestre de la estrategia de rendición, se han publicado 8 convocatorias como lo son: Andares de Paz, Territorios al Aire, Convocatoria para el programa Sonidos Para La Construcción De Paz, Ibercoquinas, Proyecto Raíz, Banco de Iniciativas Artísticas y Culturales y Proyecto Raíz. Las cuales se divulgaron en las redes sociales y página web del Ministerio de las Culturas, permitiendo así que la ciudadanía y partes interesadas se enteren de la gestión.	Si bien la actividad se encuentra programada para el mes de diciembre, a la fecha se reporta un avance del 95% de la meta. Se evidencia soporte a través del siguiente enlace.  https://micultura-my.sharepoint.com/:w/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B64B8376F-70A0-4C95-8C6B-C087AD2394B4%7D&file=RESULTADOS%20CONVOCATORIAS.docx&action=default&mobileredirect=true	Estrategia Rendición Cuentas	de Elaborar y publicar el resultado de las convocatorias y principales logros del Ministerio como un ejercicio de rendición de cuentas a la ciudadanía, a través de las redes sociales #hoylogramos.	Se dio cumplimiento con la entrega de la Rendición de Cuentas 2024, el ministerio decidió comunicar de manera diferente esta entrega, inicialmente era #HoyLogramos pero se cambió a Relatos que Inspiran las Culturas	100	Se da cumplimiento a la actividad y se verifica soporte de su cumplimiento a través del siguiente enlace (publicaciones en redes sociales y página web del ministerio donde se invita a Relatos que Inspiran las Culturas, la transmisión y boletines informativos)  https://micultura-my.sharepoint.com/:w/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B7B73D194B-3B8D-4F1A-ADE5-55C8F53125B6%7D&file=Rendici%C3%B3n%20de%20cuentas.docx&action=default&mobileredirect=true
Estrategia Rendición Cuentas	de Fortalecer el equipo de trabajo con los enlaces de las diferentes áreas misionales y Grupo de Divulgación y Prensa para articular y registrar las actividades de rendición de cuentas en el cronograma establecido.	La actividad se encuentra programada para el 30/12/2024 y será evaluada en el tercer cuatrimestre del PAAC.	N/A	La actividad se encuentra programada para el 30/12/2024 y será evaluada en el tercer cuatrimestre del PAAC.	Se realizó una mesa de trabajo con los enlaces del proceso de Gestión de Museos, con la finalidad de promover el registro y reporte de las actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas planeadas para el primer semestre, se socializa el instructivo I-GAC-007, la estrategia DI-GAC-006 e instrumento de reporte F-OPL-130	La actividad se encuentra programada para el 30/12/2024. Sin embargo se reporta avance en su gestión. Se aportan evidencias de la realización de mesa de trabajo.  https://micultura-my.sharepoint.com/:t/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EKjV6hzrgN9Fqfys361_guYBOzSSz2H-tloFHdkoPdyqt?e=SEAMuc	Estrategia Rendición Cuentas	de Fortalecer el equipo de trabajo con los enlaces de las diferentes áreas misionales y Grupo de Divulgación y Prensa, para articular y registrar las actividades de rendición de cuentas en el cronograma establecido.	Se realizó el segundo encuentro de enlaces en donde se recordó la importancia del reporte de las actividades de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas y los compromisos con los entes de control en relación a este tema, el correo de solicitud de envía desde Secretaría General.	100	Se verifica cumplimiento de la actividad de fortalecimiento de equipos a través de capacitación de enlaces. Se evidencia soporte de listado de participantes a capacitación a través de enlace de carpeta compartida.  https://micultura-my.sharepoint.com/:t/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/Programa%20Transparencia%20y%20Etica/2024/3_Rendici%C3%B3n_de_Cuentas/tercer%20seguimie nto/Oficina_Asesora_de_Planeaci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=Y2dsVA

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
Estrategia de Rendición Cuentas	Realizar acciones para el desarrollo de la jornada de rendición de cuentas institucional en territorio.	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	Estrategia de Rendición Cuentas	Realizar acciones para el desarrollo de la jornada de rendición de cuentas institucional en territorio.	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	Estrategia de Rendición Cuentas	Realizar acciones para el desarrollo de la jornada de rendición de cuentas institucional en territorio.	El equipo de Soy cultura invitó a líderes en los territorios por medio de correos para que participaran en la Rendición de Cuentas Sectorial, realizada el 12 de diciembre desde las diferentes regiones del país y desde las cuentas oficiales del ministerio. Se envió la invitación a conectarse por medio de las transmisiones en vivo.	100	Se cumple con la actividad y se verifican soportes de acciones adelantadas a través del siguiente enlace;  <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/egarcia_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB73D194B-3B8D-4F1A-ADE5-55C8F53125B6%7D&amp;file=Rendici%C3%B3n%20de%20cuentas.docx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true">https://micultura-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/egarcia_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB73D194B-3B8D-4F1A-ADE5-55C8F53125B6%7D&amp;file=Rendici%C3%B3n%20de%20cuentas.docx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true</a>
Estrategia de Rendición Cuentas	Fortalecer el diálogo y comunicación con la ciudadanía, grupos de interés y beneficiarios, a través de respuesta de inquietudes y preguntas en las plataformas digitales y/o redes sociales.	A través de las redes sociales se da respuesta por parte de la entidad en temas específicos de Estímulos. Se adjunta archivo con los links donde se ha mantenido dialogo fluido con la ciudadanía.	30%	Se adjunta archivo con los links donde se ha mantenido mayor respuesta de la ciudadanía en comentarios. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/egarcia_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B9E9C10BFD8B83B%7D&amp;file=CONVOCATORIAS%20ENERO%20-%20ABRIL%202024.1.docx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true">https://micultura-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/egarcia_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B9E9C10BFD8B83B%7D&amp;file=CONVOCATORIAS%20ENERO%20-%20ABRIL%202024.1.docx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true</a>	Estrategia de Rendición Cuentas	Fortalecer el diálogo y comunicación con la ciudadanía, grupos de interés y beneficiarios, a través de respuesta de inquietudes y preguntas en las plataformas digitales y/o redes sociales.	A través de las redes sociales se ha mantenido respuesta por parte de la entidad en temas específicos de Estímulos. Se ha aumentado el proceso de respuesta por medio de redes sociales a la ciudadanía con respecto a las convocatorias. Se adjunta archivo con los links donde se ha mantenido mayor respuesta de la ciudadanía en comentarios.	60%	Se adjunta archivo con los links donde se ha mantenido mayor respuesta de la ciudadanía en comentarios. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/mpita_minicultura_gov_co/EWjeYbTyrNiiDLfO6Yd8KoBISbgjOQcktghEv57A_Bg?e=zE5yv0">https://micultura-my.sharepoint.com/:w:/g/personal/mpita_minicultura_gov_co/EWjeYbTyrNiiDLfO6Yd8KoBISbgjOQcktghEv57A_Bg?e=zE5yv0</a>	Estrategia de Rendición Cuentas	Fortalecer el diálogo y comunicación con la ciudadanía, grupos de interés y beneficiarios, a través de respuesta de inquietudes y preguntas en las plataformas digitales y/o redes sociales.	Durante la jornada de rendición de cuentas sectorial, se evidenció un gran avance en la respuesta hacia la ciudadanía, con respecto a resolver y aclarar dudas de parte de la entidad, específicamente con las convocatorias que es donde más se registran inquietudes por parte de las y los colombianos.	100	Se verifica evidencia de flujo de respuestas a la ciudadanía, respecto a inquietudes sobre las Convocatorias.  Ver enlace; <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/egarcia_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB73D194B-3B8D-4F1A-ADE5-">https://micultura-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/egarcia_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BB73D194B-3B8D-4F1A-ADE5-</a>
Estrategia de Rendición Cuentas	Elaborar y publicar el informe de los resultados de las acciones implementadas para conocer los temas de interés previo a la jornada Rendición de Cuentas del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	Estrategia de Rendición Cuentas	Elaborar y publicar el informe de los resultados de las acciones implementadas para conocer los temas de interés previo a la jornada Rendición de Cuentas del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	Estrategia de Rendición Cuentas	Elaborar y publicar el informe de los resultados de las acciones implementadas para conocer los temas de interés previo a la jornada Rendición de Cuentas del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.	El 12 de diciembre se realiza el ejercicio resultados que inspiran las culturas, los temas se seleccionaron considerando el interés de la ciudadanía y de nuestros grupos de valor a través de aplicación de encuestas y preguntas en nuestras visitas a los territorios, para así presentar los resultados de rendición de cuentas de la gestión 2024. El informe final, con los resultados de la jornada de rendición se elaborará en el mes de Enero de 2025	90	Se da cumplimiento a la actividad y se verifica soporte de su cumplimiento de acciones identificadas y temas de interés sobre los cuales se rendirán cuentas a través del siguiente enlace; enlace de encuesta de satisfacción.  EL informe final con los resultados de la Rendición se presentarán en el mes de enero de 2025.  <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jmanrique_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B386D5104-DABD-422B-B5EA-188AF361C03B%7D&amp;file=Programa%20de%20Transparencia%20y%20C3%89tica%20Publica_V2.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true">https://micultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jmanrique_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B386D5104-DABD-422B-B5EA-188AF361C03B%7D&amp;file=Programa%20de%20Transparencia%20y%20C3%89tica%20Publica_V2.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true</a>

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
<b>Estrategia de Rendición de Cuentas</b>	Elaborar y publicar el informe de la jornada de Rendición de Cuentas del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, la publicación de la información en redes sociales y medios de comunicación de alcance local y nacional, con los compromisos adquiridos en el marco del Acuerdo de Paz.	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	<b>Estrategia de Rendición de Cuentas</b>	Elaborar y publicar el informe de la jornada de Rendición de Cuentas del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, la publicación de la información en redes sociales y medios de comunicación de alcance local y nacional, con los compromisos adquiridos en el marco del Acuerdo de Paz.	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	<b>Estrategia de Rendición de Cuentas</b>	Elaborar y publicar el informe de la jornada de Rendición de Cuentas del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, Relatos que inspiran las Culturas se elaborará en el mes de Enero de 2025. En página web se dispuso en formato boletín, resultados de la jornada de rendición.	El informe de la jornada de Rendición de Cuentas del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, Relatos que inspiran las Culturas se elaborará en el mes de Enero de 2025. En página web se dispuso en formato boletín, resultados de la jornada de rendición.	90	Se verifica soporte de publicación de informes, piezas informativas y enlaces de información a la ciudadanía, sobre el desarrollo de la audiencia.  El Informe de la Jornada se encuentra pendiente y se verificará en el primer trimestre de 2025.  Ver enlace: <a href="https://www.mincultura.gov.co/noticias/Paginas/con-un-historico-presupuesto-de-1-4-billones-el-minculturas-incremento-en-2024-su-inversion-en-formacion-infraestructuras-c.aspx">https://www.mincultura.gov.co/noticias/Paginas/con-un-historico-presupuesto-de-1-4-billones-el-minculturas-incremento-en-2024-su-inversion-en-formacion-infraestructuras-c.aspx</a>
<b>Estrategia de Rendición de Cuentas</b>	Elaborar y publicar el informe del ejercicio de evaluación de la jornada y las publicaciones de rendición de cuentas	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	<b>Estrategia de Rendición de Cuentas</b>	Elaborar y publicar el informe del ejercicio de evaluación de la jornada y las publicaciones de rendición de cuentas	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	<b>Estrategia de Rendición de Cuentas</b>	Elaborar y publicar el informe del ejercicio de evaluación de la jornada y las publicaciones de rendición de cuentas	En lo que resta del mes de diciembre y para el mes de enero de 2025, se seguirán publicando acciones, avances y evaluaciones de Relatos que Inspiran las Culturas, no solo del ministerio sino de las entidades adscritas.	100	Se verifica cumplimiento de la actividad y se valida enlace con las acciones adelantadas.  Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/_w:/r/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcecedoc=%7BB73D194B-3B8D-4F1A-ADE5-">https://micultura-my.sharepoint.com/_w:/r/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcecedoc=%7BB73D194B-3B8D-4F1A-ADE5-</a>
<b>Servicio Ciudadano</b>	Realizar un análisis cualitativo y cuantitativo de la implementación de las políticas de: a. Políticas de Servicio al Ciudadano b. .Transparencia y acceso a la información c. Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas.	Se realiza el diagnóstico de la política de servicio al ciudadano	30%	Se verifica autodiagnóstico de la política de servicio al ciudadano.  <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarcia%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarcia%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	<b>Servicio Ciudadano</b>	Realizar un análisis cualitativo y cuantitativo de la implementación de las políticas de: a. Políticas de Servicio al Ciudadano b. .Transparencia y acceso a la información c. Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas.	Se realiza el diagnóstico de la política de Participación Ciudadana, de lo cual se evidencia el avance significativo en el reporte de las acciones de participación.	70%	Se verifica autodiagnóstico de la política de Participación Ciudadana.  <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarcia%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarcia%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	<b>Servicio Ciudadano</b>	Realizar un análisis cualitativo y cuantitativo de la implementación de las políticas de: a. Políticas de Servicio al Ciudadano b. .Transparencia y acceso a la información c. Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas.	Se realiza el diagnóstico de la Política de Participación Ciudadana, y del reporte de las actividades reportadas a la fecha por las dependencias.	100	Se cumple con la actividad y se verifica soporte de Documento de Diagnóstico. Documento análisis reporte de actividades de participación ciudadana.  Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?</a>
<b>Servicio Ciudadano</b>	Realizar acciones con las dependencias para definir el servicio de agendamiento de los servicios más demandados de la dirección de Patrimonio	Se realiza reunión con la Dirección de Patrimonio para presentar los trámites más reiterados y la sugerencia de realizar el proceso de agendamiento de asesorías. Así mismo se reitera la remisión de los trámites más demandados según análisis de PQRSD La dependencia debe aprobar el proceso de agendamiento de asesorías presenciales y/o virtuales.	50%	Se verifica acta de reunión a través del siguiente enlace:  <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarcia%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_mincultura.gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarcia%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	<b>Servicio Ciudadano</b>	Realizar acciones con las dependencias para definir el servicio de agendamiento de los servicios más demandados de la dirección de Patrimonio	Se publica en la nueva página web de la entidad en el micrositio de atención a la ciudadanía el enlace de Agendamiento y atención presencial. Debido a la dinámica de la dependencia y a las afectaciones del sistema de información de patrimonio y memoria SIPA, la dependencia no viabiliza este agendamiento, por lo que se concerta con la DACMI para publicar el correo para el agendamiento de asesorías para los trámites de cinematografía	95%	Se verifica enlace con soportes: <a href="https://www.mincultura.gov.co/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/Paginas/agendamiento-y-atencion-presencial.aspx">https://www.mincultura.gov.co/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/Paginas/agendamiento-y-atencion-presencial.aspx</a>	<b>Servicio Ciudadano</b>	Realizar acciones con las dependencias para definir el servicio de agendamiento de los servicios más demandados de la dirección de Patrimonio	Se remite texto para la publicación en el enlace de agendamiento sobre los trámites de la DACMI	100	Se verifica cumplimiento de la actividad y se valida enlace de página web del Ministerio con soporte de publicación.  <a href="https://www.mincultura.gov.co/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/Paginas/agendamiento-y-atencion-presencial.aspx">https://www.mincultura.gov.co/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/Paginas/agendamiento-y-atencion-presencial.aspx</a>



SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI			Seguimiento 2 OCI			Seguimiento 3 OCI								
Servicio Ciudadano	Aplicar y hacer seguimiento a resultados de la medición de calidad y claridad de las respuestas emitidas a los ciudadanos.	Se analizan y proyectan resultados de la medición de calidad de respuestas del primer trimestre de 2024.	33%	El reporte de resultados de la calidad de las respuestas se remite para soporte y evidencia en carpeta de one drive de la OAP. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	Servicio Ciudadano	Aplicar y hacer seguimiento a resultados de la medición de calidad y claridad de las respuestas emitidas a los ciudadanos.	Se realiza la medición de 321 respuestas emitidas en el segundo cuatrimestre de 2024. Se realiza remisión de resultados de medición de claridad de respuestas al Viceministerio de los Patrimonios. Se está proyectando reporte para su socialización a las dependencias. Se solicitó presentar resultados en comité directivo, intervención que está pendiente de aprobación por la Secretaría General.	70%	Se verifica reporte de medición de claridad de respuestas evaluadas. Remisión de reportes de resultados de medición de claridad de respuestas a dependencias. Base de respuestas evaluadas. PPT para comité directivo. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FSegundo%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;ga=1">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FSegundo%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;ga=1</a>	Servicio Ciudadano	Aplicar y hacer seguimiento a resultados de la medición de calidad y claridad de las respuestas emitidas a los ciudadanos.	Se remiten a las dependencias los resultados de la medición de claridad de las respuestas emitidas en el segundo cuatrimestre. Se realiza la medición de 260 respuestas emitidas en el tercer cuatrimestre de 2024 y se está proyectando reporte para su socialización a las dependencias sobre el cierre de vigencia 2024.	100	Se verifica soporte de mediciones y cumplimiento de la actividad por parte de servicio al ciudadano.  Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?</a>
Servicio Ciudadano	Fortalecer las competencias y conocimientos del equipo de Servicio al Ciudadano en temáticas internas relevantes para la gestión de atención y relacionamiento con los ciudadanos.	La actividad se encuentra programada para diciembre de 2024. Sin embargo, en el primer trimestre reporta avances relacionados con: Capacitación SIPA público de la Dirección de Patrimonio y Capacitación BEPS Secretaría Distrital de Cultura.	33%	La actividad se encuentra programada para diciembre de 2024. Se aporta evidencia en el siguiente enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	Servicio Ciudadano	Fortalecer las competencias y conocimientos del equipo de Servicio al Ciudadano en temáticas internas relevantes para la gestión de atención y relacionamiento con los ciudadanos.	Se solicita y participa en la capacitación de Transparencia e información pública impartida por esta Secretaría y se fortalece con capacitación de párate de la Oficina Asesora de Planeación.	75%	Se aporta listado de asistencia como soporte de la capacitación. La actividad está programada para diciembre, por lo cual, el avance parcial da cuenta de la gestión adelantada sobre el tema.	Servicio Ciudadano	Fortalecer las competencias y conocimientos del equipo de Servicio al Ciudadano en temáticas internas relevantes para la gestión de atención y relacionamiento con los ciudadanos.	El 25 de octubre El Grupo de Servicio al Ciudadano participa en la capacitación de la Dirección de Fomento regional sobre nuestro rol en los BEPS. El 23 de octubre se realiza la capacitación sobre los beneficios de la Tarjeta soy Cultura por parte del Grupo de Asuntos Internacionales.	100	Se cumple con la actividad y se verifica Presentaciones y enlaces de grabación de las sesiones de capacitación realizadas.  Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?</a>
Servicio Ciudadano	Promover las pautas y el conocimiento para fortalecer la capacidad de gestión de PQRSD y de relacionamiento con el ciudadano en servidores de la entidad.	Se realizan 10 capacitaciones a nuevos usuarios PQRSD	33%	Se aporta evidencia de presentación y asistencia de los funcionarios capacitados. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	Servicio Ciudadano	Promover las pautas y el conocimiento para fortalecer la capacidad de gestión de PQRSD y de relacionamiento con el ciudadano en servidores de la entidad.	Se realizan capacitaciones de usuarios sobre uso del sistema de PQRSD. Se remiten piezas gráficas informativas sobre de la gestión de PQRSD. Se incluyen lineamientos sobre la adecuada gestión de PQRSD en la 013_CIRCULAR_LINEAMIENTOS_DE_ATENCIÓN_Y_RELACIONAMIENTO_CON_LA_CIUADANÍA de mayo de 2024. Se realiza sensibilización sobre la gestión de PQRSD a los equipos de la Dirección de Poblaciones y la DACMI	80%	Se aporta evidencia de presentación y asistencia de los funcionarios capacitados. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	Servicio Ciudadano	Promover las pautas y el conocimiento para fortalecer la capacidad de gestión de PQRSD y de relacionamiento con el ciudadano en servidores de la entidad.	Se realizan 15 capacitaciones de usuarios sobre uso del sistema de PQRSD. Se realiza actividad de sensibilización sobre la gestión de solicitudes y la forma de responderlas en la Feria del conocimiento el 26 de septiembre	100	Se cumple con la actividad y se verifica soporte de las capac  Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPrograma%20Transparencia%20y%20Etica%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;sortField=FileLeafRef&amp;isAscending=true&amp;ct=1734107615215&amp;or=OWA%2DNT%2DMail&amp;cid=fa85ed45%2D6fcf%2D6893%2D74f4%2D45d09fa859c7&amp;ga=1">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPrograma%20Transparencia%20y%20Etica%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;sortField=FileLeafRef&amp;isAscending=true&amp;ct=1734107615215&amp;or=OWA%2DNT%2DMail&amp;cid=fa85ed45%2D6fcf%2D6893%2D74f4%2D45d09fa859c7&amp;ga=1</a>
Servicio Ciudadano	Implementar una estrategia de Lenguaje Claro para las comunicaciones de cara al ciudadano.	Se proyecta la estructura de la estrategia de Lenguaje Claro, que inicia con la implementación de la metodología de medición de calidad y claridad de respuestas como punto de partida.	50%	Se aporta estructura de la estrategia de Lenguaje Claro y reporte medición claridad de respuestas. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5F5F%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	Servicio Ciudadano	Implementar una estrategia de Lenguaje Claro para las comunicaciones de cara al ciudadano.	Se define la estrategia y se inicia con la implementación de medición de claridad de respuestas. Se incluyen criterios de Lenguaje Claro para aplicación de las dependencias en la Resolución 013_CIRCULAR_LINEAMIENTOS_DE_ATENCIÓN_Y_RELACIONAMIENTO_CON_LA_CIUADANÍA de mayo de 2024. Se socializan criterios de emisión de respuestas en Lenguaje Claro	100%	Se reporta cumplimiento de la meta. Se aporta evidencia respecto a lo siguiente; Estrategia lenguaje Claro. Pieza grafica remitida. Circular 013 LINEAMIENTOS DE ATENCIÓN Y RELACIONAMIENTO CON_LA_CIUADANÍA	Servicio Ciudadano	Implementar una estrategia de Lenguaje Claro para las comunicaciones de cara al ciudadano.	Se reporta cumplimiento de la meta en segundo seguimiento cuatrimestral y se aporta evidencia respecto a lo siguiente; Estrategia lenguaje Claro. Pieza grafica remitida. Circular 013 LINEAMIENTOS DE ATENCIÓN Y RELACIONAMIENTO CON_LA_CIUADANÍA	100	Se reporta cumplimiento de la meta en segundo seguimiento cuatrimestral y se aporta evidencia respecto a lo siguiente; Estrategia lenguaje Claro. Pieza grafica remitida. Circular 013 LINEAMIENTOS DE ATENCIÓN Y RELACIONAMIENTO CON_LA_CIUADANÍA

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
Servicio Ciudadano	Presentar cuatro (4) informes de gestión de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias y denuncias (PQRSD) con análisis de los datos que permitan hacer seguimiento a la atención de solicitudes ciudadanas.	Se proyecta y socializa informe de gestión de PQRSD correspondiente al primer trimestre del año 2024	25%	Se verifica soporte. El informe se puede consultar en página web, enlace de transparencia. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	Servicio Ciudadano	Presentar cuatro (4) informes de gestión de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias y denuncias (PQRSD) con análisis de los datos que permitan hacer seguimiento a la atención de solicitudes ciudadanas.	Se proyecta y socializa informe de gestión de PQRSD correspondiente al primer y segundo trimestre del año 2024	50%	Se verifica soporte. El informe se puede consultar en página web, enlace de transparencia. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	Servicio Ciudadano	Presentar cuatro (4) informes de gestión de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias y denuncias (PQRSD) con análisis de los datos que permitan hacer seguimiento a la atención de solicitudes ciudadanas.	Se publica reporte de gestión de PQRSD trimestre 3; el reporte del último trimestre se presenta en enero de 2025, dado que se debe contar con la información de la gestión hasta el 31 de diciembre de 2024	100	Se verifica cumplimiento de la actividad a través de enlace de página web: <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a> ver enlace: <a href="https://www.mincultura.gov.co/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/Paginas/informes.aspx">https://www.mincultura.gov.co/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/Paginas/informes.aspx</a>
Servicio Ciudadano	Promover y apoyar la divulgación de información que facilite el acceso a servicios y trámites de la entidad.	Se realiza revisión de documentos de la Dirección de Patrimonio de cara a la ciudadanía para su revisión y actualización, se realiza reunión con esta dirección para revisar la información a publicar a través de infografías y se reportan los asuntos más reiterados para su publicación en infografías.	50%	Remisión reporte asuntos reiterados. reporte documentos publicados Dir de patrimonio. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarcia_r%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAA%2F2024%2F4%5FServicio%5F5Fal%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarcia_r%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAA%2F2024%2F4%5FServicio%5F5Fal%5FCiudadano%2FPrimer%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS%20SERVICIO%20AL%20CIUDADANO</a>	Servicio Ciudadano	Promover y apoyar la divulgación de información que facilite el acceso a servicios y trámites de la entidad.	Se apoya a la Dirección de Patrimonio con la remisión de formatos para el trámite de salida de obras del País, se publica pieza gráfica para el registro de comunicaciones a través del correo de <a href="mailto:servicioalciudadano@mincultura.gov.co">servicioalciudadano@mincultura.gov.co</a> Con base a la información suministrada la Dirección de Patrimonio publica los videos tutoriales sobre las solicitudes más demandadas.	80%	Remisión de información salida de obras. Pieza grafica publicada. Enlace videos publicados trámites de la Dirección de Patrimonio en red social institucional you tube. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarcia_r%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAA%2F2024%2F4%5FServicio%5F5Fal%5FCiudadano%2FSegundo%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;ga=1">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarcia_r%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAA%2F2024%2F4%5FServicio%5F5Fal%5FCiudadano%2FSegundo%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;ga=1</a> <a href="https://www.youtube.com/@minculturascolombia/videos">https://www.youtube.com/@minculturascolombia/videos</a>	Servicio Ciudadano	Promover y apoyar la divulgación de información que facilite el acceso a servicios y trámites de la entidad.	Con apoyo del web Master a cargo del diseño de la nueva página web de la entidad, se realiza la actualización de todos los contenidos del enlace de atención y servicio a la ciudadanía, incluyendo los enlaces de los trámites. Así mismo, se diseña y publica el enlace de accesibilidad en esta página. Se solicita y realiza la publicación de la cartelera virtual en la página web.	100	Se verifica cumplimiento de la actividad a través de enlace de página web: <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a> ver enlace: <a href="https://www.mincultura.gov.co/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/Paginas/informes.aspx">https://www.mincultura.gov.co/atencion-y-servicio-a-la-ciudadania/Paginas/informes.aspx</a>
Servicio Ciudadano	Consolidar la publicación de ejercicios de caracterización.	Se realiza reunión para revisión ejercicios de 2024	20%	Se reporta un 20% de avance, pero es importante considerar que la actividad se encuentra programada para diciembre de 2024.	Servicio Ciudadano	Consolidar la publicación de ejercicios de caracterización.	Se realiza y solicita la publicación del reporte de caracterización F.GAC-14 del primer semestre de 2024	70%	Se reportan resultados de encuesta semestre 1, publicado en página web. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarcia_r%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAA%2F2024%2F4%5FServicio%5F5Fal%5FCiudadano%2FSegundo%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;ga=1">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarcia_r%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAA%2F2024%2F4%5FServicio%5F5Fal%5FCiudadano%2FSegundo%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;ga=1</a>	Servicio Ciudadano	Consolidar la publicación de ejercicios de caracterización.	Se presenta reporte de caracterización, resultado de las encuestas de satisfacción F-GAC-14.	100	Se verifica soporte de reporte de caracterización del segundo semestre 2024. Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarcia_r%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPrograma%20Transparencia%20y%20Etica%2F2024%2F4%5FServicio%5F5Fal%5FCiudadano%2FTEVIDENCIAS&amp;sortField=FileLeafRef&amp;isAscending=true&amp;ct=1734380867992&amp;or=OWA%2DNT%2DMail&amp;cid=68627587%2D10a8%2D757d%2D30c2%2D7c4e95c0cb64&amp;ga=1">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarcia_r%5Fmincultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPrograma%20Transparencia%20y%20Etica%2F2024%2F4%5FServicio%5F5Fal%5FCiudadano%2FTEVIDENCIAS&amp;sortField=FileLeafRef&amp;isAscending=true&amp;ct=1734380867992&amp;or=OWA%2DNT%2DMail&amp;cid=68627587%2D10a8%2D757d%2D30c2%2D7c4e95c0cb64&amp;ga=1</a>

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
Servicio Ciudadano	Presentar dos (2) informes de los resultados de medición de satisfacción ciudadana sobre oferta o servicios institucionales.	La actividad se encuentra programada para diciembre. Sin embargo, dentro del primer corte de evaluación se remite el primer reporte de resultados de medición de satisfacción de actividades de fomento regional del último trimestre de 2023, el análisis se realizó iniciando 2024 y se remite para que se tenga en cuenta como insumo de planeación de la dependencia.	15%	Se reporta un 15% de avance, pero es importante considerar que la actividad se encuentra programada para diciembre de 2024.	Servicio Ciudadano	Presentar dos (2) informes de los resultados de medición de satisfacción ciudadana sobre oferta o servicios institucionales.	Se realiza y solicita la publicación del reporte de resultados de medición de satisfacción F.GAC-14 del primer semestre de 2024	50%	Se verifica reporte caracterización semestre 1 publicado. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_minicultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fminicultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5Fsegui%5FCiudadano%2FSegundo%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;ga=1">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_minicultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fminicultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5Fsegui%5FCiudadano%2FSegundo%5Fseguimiento%2FEVIDENCIAS&amp;ga=1</a>	Servicio Ciudadano	Presentar dos (2) informes de los resultados de medición de satisfacción ciudadana sobre oferta o servicios institucionales.	Se remiten reportes de encuestas de satisfacción sobre la oferta institucional de Fomento Regional. Se realiza reporte de análisis de encuesta de satisfacción de PQRSD y de trámites SIPA. Se inicia la consolidación de los datos de las encuestas de satisfacción F.GAC-14 del segundo semestre de 2024	100	Se verifica soporte de reporte de encuestas de satisfacción del segundo semestre 2024.  Ver enlace: <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_minicultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fminicultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5Fsegui%5FCiudadano%2FTEVIDENCIAS&amp;sortField=FileLeafRef&amp;isAscending=true&amp;ct=1734380867992&amp;or=OWA%2DNT%2DMail&amp;cid=68627587%2D10a8%2D757d%2D30c2%2D7c4e95c0cb84&amp;ga=1">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_minicultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fminicultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FPAAAC%2F2024%2F4%5FServicio%5Fsegui%5FCiudadano%2FTEVIDENCIAS&amp;sortField=FileLeafRef&amp;isAscending=true&amp;ct=1734380867992&amp;or=OWA%2DNT%2DMail&amp;cid=68627587%2D10a8%2D757d%2D30c2%2D7c4e95c0cb84&amp;ga=1</a>
Transparencia	Proponer las modificaciones al acto administrativo de costos de reproducción incluyendo requerimientos de Ley 1712 de 2014.	La actividad se encuentra programada para el 30/06/2024. Sin embargo, en el corte correspondiente al mes de abril ya se reporta su cumplimiento al 90%. Se realiza la proyección de la resolución, la cual finalmente se aprueba por la Secretaría General con el numero 390 de 2024 actualizando costos de reproducción. Se publicará en la primera semana de mayo	90%	En la vigencia 2022 como parte de la estrategia de Transparencia se consideró la actividad y la misma se cumplió al 100% con la expedición de la Resolución 09225 del 2022, referente a los costos de reproducción. Al ser una actividad repetida, se recomienda que sea retirada del PAAC 2023.	Transparencia	Proponer las modificaciones al acto administrativo de costos de reproducción incluyendo requerimientos de Ley 1712 de 2014.	La actividad se encuentra programada para el 30/06/2023. Sin embargo, en corte correspondiente al mes de abril, se reporta su cumplimiento al 90%. Se realiza la proyección de la resolución, la cual finalmente se aprueba por la Secretaría General con el numero 390 de 2024 actualizando costos de reproducción. Se publicará en la primera semana de mayo	90%	En la vigencia 2022 como parte de la estrategia de Transparencia se consideró la actividad y la misma se cumplió al 100% con la expedición de la Resolución 09225 del 2022, referente a los costos de reproducción. Al ser una actividad repetida, se recomienda que sea retirada del PAAC 2023.	Transparencia	Proponer las modificaciones al acto administrativo de costos de reproducción incluyendo requerimientos de Ley 1712 de 2014.	Se publica resolución 0390-2024 y se cumple con la actividad programada.	100	Se verifica publicación de resolución a través del enlace: <a href="https://www.minicultura.gov.co/transparencia/Paginas/transparencia.aspx">https://www.minicultura.gov.co/transparencia/Paginas/transparencia.aspx</a>
Transparencia	Publicar en el portal web de la entidad la modificación al Manual de Contratación.	La actividad se encuentra programada para el mes de septiembre de 2024, por lo cual su cumplimiento se verificará en el tercer seguimiento al PAAC.	N/A	La actividad se encuentra programada para el mes de septiembre de 2024, por lo cual su cumplimiento se verificará en el tercer seguimiento al PAAC.	Transparencia	Publicar en el portal web de la entidad la modificación al Manual de Contratación.	La actividad se encuentra programada para el mes de septiembre de 2024, por lo cual su cumplimiento se verificará en el tercer seguimiento al PAAC.	N/A	La actividad se encuentra programada para el mes de septiembre de 2024, por lo cual su cumplimiento se verificará en el tercer seguimiento al PAAC.	Transparencia	Publicar en el portal web de la entidad la modificación al Manual de Contratación.	Desde el Grupo de Contratos y Convenios se realizó la actualización del Manual de contratación, así mismo se solicitó al Webmaster realizar la debida publicación del manual y la resolución de adopción emitida desde Secretaría General, en la página web de la entidad	100	Se verifica soporte de Manual de Contratación, resolución de adopción y correo de solicitud de publicación.  <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:t/r/personal/egarciar_minicultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/5_Transparencia/Segundo_seguiamiento/Grupo_Contratos_y_Convenios?">https://micultura-my.sharepoint.com/:t/r/personal/egarciar_minicultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/5_Transparencia/Segundo_seguiamiento/Grupo_Contratos_y_Convenios?</a>
Transparencia	Publicar en el portal web de la entidad la modificación al Manual de supervisión e interventoría	La actividad se encuentra programada para el mes de septiembre de 2024, por lo cual su cumplimiento se verificará en el tercer seguimiento al PAAC.	N/A	La actividad se encuentra programada para el mes de septiembre de 2024, por lo cual su cumplimiento se verificará en el tercer seguimiento al PAAC.	Transparencia	Publicar en el portal web de la entidad la modificación al Manual de supervisión e interventoría	La actividad se encuentra programada para el mes de septiembre de 2024, por lo cual su cumplimiento se verificará en el tercer seguimiento al PAAC.	N/A	La actividad se encuentra programada para el mes de septiembre de 2024, por lo cual su cumplimiento se verificará en el tercer seguimiento al PAAC.	Transparencia	Publicar en el portal web de la entidad la modificación al Manual de supervisión e interventoría	Desde el Grupo de Contratos y Convenios se realizó la actualización del Manual de Supervisión e Interventoría, así mismo se solicitó al Web máster realizar la debida publicación del manual y la resolución de adopción emitida desde Secretaría General, en la página web de la entidad	100	Se verifica soporte de Manual de Supervisión e Interventoría, resolución de adopción y correo de solicitud de publicación.  <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:t/r/personal/egarciar_minicultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/5_Transparencia/Segundo_seguiamiento/Grupo_Contratos_y_Convenios?csf=1&amp;web=1&amp;e=C4e5ka">https://micultura-my.sharepoint.com/:t/r/personal/egarciar_minicultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/5_Transparencia/Segundo_seguiamiento/Grupo_Contratos_y_Convenios?csf=1&amp;web=1&amp;e=C4e5ka</a>

**SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.**

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI					Seguimiento 2 OCI					Seguimiento 3 OCI				
Transparencia	Publicar la actualización del Plan Institucional de archivos (PINAR) en la página web del Ministerio de las Culturas.	Se remitió la actualización del Plan Institucional de archivos (PINAR) para aprobación por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. El PINAR anterior se encuentra publicado en la página web del Ministerio de la sección de transparencia - Datos abiertos.	25%	Se verifica soporte en página web, enlace de transparencia Planes. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	Transparencia	Publicar la actualización del Plan Institucional de archivos (PINAR) en la página web del Ministerio de las Culturas.	Se cuenta con el acta de reunión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño mediante la cual se aprobó la actualización del Plan Institucional de archivos (PINAR). El PINAR se encuentra publicado en la página web del Ministerio en la sección de transparencia - Datos abiertos.	100%	Se verifica soporte en página web, enlace de transparencia Planes. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	Transparencia	Publicar la actualización del Plan Institucional de archivos (PINAR) en la página web del Ministerio de las Culturas.	La actividad se cumple en el segundo cuatrimestre. Se verifica soporte en página web, enlace de transparencia Planes. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	100	Se verifica soporte en página web, enlace de transparencia Planes. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>
Transparencia	Publicar la actualización del Programa de gestión documental (PGD) en la página web del Ministerio de las Culturas.	Se remitió la actualización del Programa de gestión documental (PGD) para aprobación por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño. El PGD anterior se encuentra publicado en la página web del Ministerio de la sección de transparencia - Datos abiertos.	25%	Se verifica soporte en página web, enlace de transparencia Planes. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	Transparencia	Publicar la actualización del Programa de gestión documental (PGD) en la página web del Ministerio de las Culturas.	Se cuenta con el acta de reunión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño mediante la cual se aprobó la actualización del Programa de Gestión Documental (PGD). El PGD se encuentra publicado en la página web del Ministerio en la sección de transparencia - Datos abiertos.	100%	Se cuenta con el acta de reunión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño mediante la cual se aprobó la actualización del Programa de Gestión Documental (PGD). El PGD se encuentra publicado en la página web del Ministerio en la sección de transparencia - Datos abiertos. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	Transparencia	Publicar la actualización del Programa de gestión documental (PGD) en la página web del Ministerio de las Culturas.	La actividad se cumple en el segundo cuatrimestre. Se verifica soporte en página web, enlace de transparencia Planes. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>	100	Se verifica soporte en página web, enlace de transparencia Planes. <a href="http://www.mincultura.gov.co">www.mincultura.gov.co</a>
Transparencia	Realizar la divulgación de piezas gráficas para la conservación y preservación de la información física y electrónica y lo demás temas en relación con la gestión documental.	Se efectuó la divulgación de piezas gráficas para la conservación y preservación de la información física y electrónica y lo demás temas en relación con la gestión documental.	25%	La actividad está programada para diciembre de 2024, sin embargo, se reporta gestión frente a la misma y se da cuenta de archivos en formato PDF con piezas gráficas sobre gestión documental, divulgadas en 2024 a través del correo electrónico institucional.	Transparencia	Realizar la divulgación de piezas gráficas para la conservación y preservación de la información física y electrónica y lo demás temas en relación con la gestión documental.	Se efectuó la divulgación de piezas gráficas para la conservación y preservación de la información física y electrónica y lo demás temas en relación con la gestión documental (31 piezas gráficas)	100%	La actividad está programada para diciembre de 2024, sin embargo, con corte a agosto se da cumplimiento a la actividad a través de formatos PDF con piezas gráficas sobre gestión documental, divulgadas en 2024, mayo a agosto a través del correo electrónico institucional	Transparencia	Realizar la divulgación de piezas gráficas para la conservación y preservación de la información física y electrónica y lo demás temas en relación con la gestión documental.	La actividad se cumple en el segundo cuatrimestre. Se verifica soporte en enlace de correo electrónico institucional	100	Se verifica soporte en enlace de correo electrónico institucional
Transparencia	Recibir y asignar oportunamente las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias que sean competencia del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes	Se cumple con la asignación oportuna, de las PQRSD y se reporta en el análisis trimestral	33%	Se verifica reporte PQRSD trimestre 1 2024. Se valida enlace de servicio al ciudadano. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?</a>	Transparencia	Recibir y asignar oportunamente las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias que sean competencia del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes	Se reporta el porcentaje de cumplimiento en la asignación de peticiones en el informe de gestión de PQRSD del segundo trimestre.	50%	Se verifica reporte PQRSD trimestre 2o de 2024. Se valida enlace de servicio al ciudadano. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?</a>	Transparencia	Recibir y asignar oportunamente las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias que sean competencia del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes	Se cumple con la asignación oportuna de solicitudes e reporta en informes de gestión PQRSD	100	Se verifica reporte PQRSD trimestre 3o de 2024. Se valida enlace de servicio al ciudadano. <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?">https://micultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?</a>
Transparencia	Divulgar los canales para la recepción de las solicitudes de información pública de interés ciudadano.	Se actualiza información de canales en la página web	33%	Se valida publicación en página web. <a href="https://www.mincultura.gov.co/ministerio/atencion-al-ciudadano/Paginas/canalesdeatencio%cc%81n.aspx">https://www.mincultura.gov.co/ministerio/atencion-al-ciudadano/Paginas/canalesdeatencio%cc%81n.aspx</a>	Transparencia	Divulgar los canales para la recepción de las solicitudes de información pública de interés ciudadano.	Se actualiza información de canales en la página web	70%	Se valida publicación en página web en mes de agosto <a href="https://www.mincultura.gov.co/ministerio/atencion-al-ciudadano/Paginas/canalesdeatencio%cc%81n.aspx">https://www.mincultura.gov.co/ministerio/atencion-al-ciudadano/Paginas/canalesdeatencio%cc%81n.aspx</a>	Transparencia	Divulgar los canales para la recepción de las solicitudes de información pública de interés ciudadano.	Se actualiza información de canales y trámites en la nueva página web de la entidad	100%	Se valida publicación en página web. <a href="https://www.mincultura.gov.co/ministerio/atencion-al-ciudadano/Paginas/canalesdeatencio%cc%81n.aspx">https://www.mincultura.gov.co/ministerio/atencion-al-ciudadano/Paginas/canalesdeatencio%cc%81n.aspx</a>

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
Transparencia	Actualizar el Registro de Activos de Información por parte de las dependencias durante la vigencia 2024, previstos en la Ley 1712 de 2014	La actividad se encuentra programada para diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	Transparencia	Actualizar el Registro de Activos de Información por parte de las dependencias durante la vigencia 2024, previstos en la Ley 1712 de 2014	La actividad se encuentra programada para diciembre de 2024.	N/A	La actividad se encuentra programada para Diciembre de 2024 y será evaluada en el 3er seguimiento cuatrimestral del PAAC.	Transparencia	Actualizar el Registro de Activos de Información por parte de las dependencias durante la vigencia 2024, previstos en la Ley 1712 de 2014	El proceso de actualización de activos de información se surtió y durante la vigencia 2024, la OAP, a diciembre se encuentra en proceso de consolidación de la base de datos.	100%	<a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/manrique_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?source=doc%7B386D5104-DABD-422B-B5EA-188AF361C03B%7D&amp;file=Programa%20de%20Transparencia%20y%20C3%89tica%20Publica_V2.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true">https://micultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/manrique_minicultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?source=doc%7B386D5104-DABD-422B-B5EA-188AF361C03B%7D&amp;file=Programa%20de%20Transparencia%20y%20C3%89tica%20Publica_V2.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true</a>
Transparencia	Publicación de los activos de información 2023 en el portal de datos abiertos, en cumplimiento a la Ley 1712 de 2014	La actualización basada en la matriz de activos de información correspondiente al año 2023 gestionada por la Oficina Asesora de Planeación se encuentra disponible en el portal de datos abiertos.	100%	Evidencia a través de enlaces; <a href="http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx">http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx</a> <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO</a>	Transparencia	Publicación de los activos de información 2023 en el portal de datos abiertos, en cumplimiento a la Ley 1712 de 2014	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	100%	Evidencia a través de enlaces; <a href="http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx">http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx</a> <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO</a>	Transparencia	Publicación de los activos de información 2023 en el portal de datos abiertos, en cumplimiento a la Ley 1712 de 2014	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	100%	Evidencia a través de enlaces; <a href="http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx">http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx</a> <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO</a>
Transparencia	Publicar la actualización del Índice de Información Clasificada y Reservada, de la vigencia 2023, en cumplimiento a la Ley 1712 de 2014	La actualización basada en la matriz de activos de información correspondiente al año 2023 gestionada por la Oficina Asesora de Planeación se encuentra disponible en el portal de datos abiertos.	100%	Evidencia a través de enlaces; <a href="http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx">http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx</a> <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO</a>	Transparencia	Publicar la actualización del Índice de Información Clasificada y Reservada, de la vigencia 2023, en cumplimiento a la Ley 1712 de 2014	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	100%	Evidencia a través de enlaces; <a href="http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx">http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx</a> <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO</a>	Transparencia	Publicar la actualización del Índice de Información Clasificada y Reservada, de la vigencia 2023, en cumplimiento a la Ley 1712 de 2014	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	100%	Evidencia a través de enlaces; <a href="http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx">http://www.mincultura.gov.co/transparencia/info/Paginas/default.aspx</a> <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_minicultura_gov_co/EitLMHiDSTxPn8_7AZAakkkBagSEhSiAx6GE3w6ngMCwlv?e=PnokrO</a>
Transparencia	Fortalecer la accesibilidad a la información de interés ciudadano a través de canales de atención con un enfoque diferencial.	Se aplican características de accesibilidad visual para el formulario de registro de PQRSD V3.	33%	Se verifica formulario de registro de PQRSD, versión 3. <a href="https://gestiondocumental.etb.net.co/Instancias/MinCultura_Prod/PQRSD/Publica/">https://gestiondocumental.etb.net.co/Instancias/MinCultura_Prod/PQRSD/Publica/</a>	Transparencia	Fortalecer la accesibilidad a la información de interés ciudadano a través de canales de atención con un enfoque diferencial.	Se solicitan los ajustes de accesibilidad en la nueva versión de la página web de la entidad.	80%	Se valida que en página web del Ministerio se cuente con panel de accesibilidad. <a href="https://www.mincultura.gov.co/">https://www.mincultura.gov.co/</a>	Transparencia	Fortalecer la accesibilidad a la información de interés ciudadano a través de canales de atención con un enfoque diferencial.	Se construye y publica un enlace guía de usuario con indicaciones de accesibilidad para facilitar la navegabilidad en la página.	100%	Se dispone en página web, de una guía accesible que facilite a los usuarios la navegación por la página web, describiendo menús e indicaciones, para acceder de a la información publicada sobre el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes  ver guía a través del enlace; <a href="https://www.mincultura.gov.co/Paginas/guia-del-usuario.aspx">https://www.mincultura.gov.co/Paginas/guia-del-usuario.aspx</a>

**SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.**

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
Transparencia	Actualizar la información de la estructura de Transparencia y Acceso a la Información Pública de acuerdo a lo establecido en la Ley 1712 de 2014, Resolución 1519 de 2020 y la política institucional DI-OPL-013 y demás normas complementarias.	Para el cuatrimestre evaluado se realizaron mesas de trabajo para la verificación y actualización de la información publicada en la página web, Micrositio Transparencia, con la Oficina Asesora Jurídica, Control Interno, Oficina Asesora de Planeación y Grupo de Control Interno	33%	Se valida enlace en página web, actas de reunión y correos de solicitud de actualización.  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/5_Transparencia/Primer_segguimiento/Oficina_Asesora_de_Planeacion/Oficina_Asesora_de_Planeacion%3Bn?csf=1&amp;web=1&amp;e=UxO2aa">https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/5_Transparencia/Primer_segguimiento/Oficina_Asesora_de_Planeacion/Oficina_Asesora_de_Planeacion%3Bn?csf=1&amp;web=1&amp;e=UxO2aa</a>	Transparencia	Actualizar la información de la estructura de Transparencia y Acceso a la Información Pública de acuerdo a lo establecido en la Ley 1712 de 2014, Resolución 1519 de 2020 y la política institucional DI-OPL-013 y demás normas complementarias.	Para el segundo cuatrimestre evaluado se realizaron mesas de trabajo para la verificación y actualización de la información publicada en la página web, Micrositio Transparencia, con el Grupo de Gestión Humana, Gestión Documental, Contratos y Convenios y Servicio al Ciudadano. Finalmente, con fecha del 27 de julio se realizó el reporte ITA a la Procuraduría General de la Nación, obteniendo un puntaje de 95 sobre 100 puntos.	100%	Se verifica Link de la página web, actas de reunión e informe reporte ITA.  <a href="https://mng.mincultura.gov.co/transparencia/Informacion/Paginas/default.aspx">https://mng.mincultura.gov.co/transparencia/Informacion/Paginas/default.aspx</a>  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N">https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N</a>	Transparencia	Actualizar la información de la estructura de Transparencia y Acceso a la Información Pública de acuerdo a lo establecido en la Ley 1712 de 2014, Resolución 1519 de 2020 y la política institucional DI-OPL-013 y demás normas complementarias.	La actividad se cumplió en el seguimiento del 2o cuatrimestre de 2024	100%	Se verifica Link de la página web, actas de reunión e informe reporte ITA.  <a href="https://mng.mincultura.gov.co/transparencia/Informacion/Paginas/default.aspx">https://mng.mincultura.gov.co/transparencia/Informacion/Paginas/default.aspx</a>  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N">https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N</a>
Transparencia	Publicar 4 informes trimestrales sobre las solicitudes ciudadanas (PQRSD) tramitadas en el Ministerio de Cultura	Se proyecta y socializa informe de la gestión PQRSD correspondiente al primer trimestre de 2024	33%	Se valida en página web, reporte PQRSD trimestre 1 2024.  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmncultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F5%5FTransparencia%2FPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FServicio%5Fal%5FCiudadano">https://mncultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmncultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F5%5FTransparencia%2FPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FServicio%5Fal%5FCiudadano</a>	Transparencia	Publicar 4 informes trimestrales sobre las solicitudes ciudadanas (PQRSD) tramitadas en el Ministerio de Cultura	Se publica informe de gestión de PQRSD del segundo trimestre.	50%	Se valida en página web, reporte PQRSD trimestre 2o 2024.  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmncultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F5%5FTransparencia%2FPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FServicio%5Fal%5FCiudadano">https://mncultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmncultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F5%5FTransparencia%2FPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FServicio%5Fal%5FCiudadano</a>	Transparencia	Publicar 4 informes trimestrales sobre las solicitudes ciudadanas (PQRSD) tramitadas en el Ministerio de Cultura	Se publica informe de gestión de PQRSD del segundo trimestre.	100%	Se valida en página web, reporte PQRSD trimestre 3o 2024.  El reporte correspondiente al corte Diciembre se publicará en el mes de enero de 2025.  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmncultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F5%5FTransparencia%2FPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FServicio%5Fal%5FCiudadano">https://mncultura-my.sharepoint.com/personal/egarciar_mincultura_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ga=1&amp;id=%2Fpersonal%2Fegarciar%5Fmncultura%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FFAAC%2F2024%2F5%5FTransparencia%2FPrimer%5Fseguimiento%2FGrupo%5FServicio%5Fal%5FCiudadano</a>
Transparencia	Publicar el informe de gestión al Congreso en la Página web del Ministerio.	La actividad se encuentra programada para el mes de agosto de 2024, por lo cual su reporte de cumplimiento se evaluará en el segundo seguimiento al PAAC.	N/A	La actividad se encuentra programada para el mes de agosto de 2024, por lo cual su reporte de cumplimiento y evaluación se evaluará en el segundo seguimiento al PAAC.	Transparencia	Publicar el informe de gestión al Congreso en la Página web del Ministerio.	Se elaboró el informe al congreso y se solicitó la publicación al web master, mediante correo electrónico.	100%	Se verifica soporte de Correo de solicitud de publicación e informe al congreso  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N">https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N</a>	Transparencia	Publicar el informe de gestión al Congreso en la Página web del Ministerio.	La actividad se cumplió en el seguimiento del 2o cuatrimestre de 2024	100%	La actividad se cumplió en el seguimiento del 2o cuatrimestre de 2024  Se verifica soporte de Correo de solicitud de publicación e informe al congreso  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N">https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N</a>
Transparencia	Reportar ante la Procuraduría General de la República el Índice de Transparencia y Acceso a la Información ITA.	La actividad se encuentra programada para el mes de agosto de 2024, por lo cual su reporte de cumplimiento se evaluará en el segundo seguimiento al PAAC.	N/A	La actividad se encuentra programada para el mes de agosto de 2024, por lo cual su reporte de cumplimiento y evaluación se evaluará en el segundo seguimiento al PAAC.	Transparencia	Reportar ante la Procuraduría General de la República el Índice de Transparencia y Acceso a la Información ITA.	Para el segundo cuatrimestre evaluado se realizó el reporte ITA anual a la Procuraduría General de la Nación, con fecha del 27 de julio, obteniendo un puntaje de 95 sobre 100 puntos.	100%	Se verifica soporte de Informe reporte ITA a la Procuraduría General de la Nación  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N">https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N</a>	Transparencia	Reportar ante la Procuraduría General de la República el Índice de Transparencia y Acceso a la Información ITA.	La actividad se cumplió en el seguimiento del 2o cuatrimestre de 2024	100%	Se verifica soporte de Informe reporte ITA a la Procuraduría General de la Nación  <a href="https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N">https://mncultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EsMSs1vFqjJlgav0rmDnAlBjX3xPpx1ka5gQfBiEnBZg?e=Z39k2N</a>

SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI				Seguimiento 2 OCI				Seguimiento 3 OCI						
Participación Ciudadana	Promover el protocolo de registro y reporte de las actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas planeadas y desarrolladas por las Direcciones y/o Grupos de Trabajo	La actividad se encuentra proyectada para cumplirse en Noviembre. Sin embargo en el primer corte de seguimiento se da cuenta de la publicación de la estrategia de participación proyectada para la vigencia.	33%	<a href="https://www.mincultura.gov.co/participa/Paginas/default.aspx">https://www.mincultura.gov.co/participa/Paginas/default.aspx</a>	Participación Ciudadana	Promover el protocolo de registro y reporte de las actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas planeadas y desarrolladas por las Direcciones y/o Grupos de Trabajo	Se realizó una mesa de trabajo con los enlaces del proceso de Gestión de Museos con la finalidad de promover el registro y reporte de las actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas planeadas para el primer semestre. Se socializa el instructivo I-GAC-007, la estrategia DI-GAC-006 e instrumento de reporte F-OPL-130	66%		Participación Ciudadana	Promover el protocolo de registro y reporte de las actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas planeadas y desarrolladas por las Direcciones y/o Grupos de Trabajo	Se publican piezas gráficas sobre el reporte y la guía para el registro de actividades de participación, de rendición de cuentas y otros ejercicios realizados en territorios.	100	<a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jmanrique_mincultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?source=7B386D5104-DABD-422B-B5EA-188AF361C03B%7D&amp;file=Programa%20de%20Transparencia%20y%20C3%89tica%20Publica_V2.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true">https://micultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jmanrique_mincultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?source=7B386D5104-DABD-422B-B5EA-188AF361C03B%7D&amp;file=Programa%20de%20Transparencia%20y%20C3%89tica%20Publica_V2.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true</a>
Participación Ciudadana	Consolidar la información y analizar los componentes y resultados reportados por las dependencias para identificar buenas prácticas en las acciones de participación.	Se realiza reporte de análisis de actividades de participación realizadas en la vigencia anterior. Desde la Oficina Asesora de Planeación, se crea el formulario como banco de buenas prácticas de Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas, que se difundió por correo electrónico institucional a las áreas misionales, para el registro de sus buenas prácticas en esta herramienta.	33%	<a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/6_Participaci%C3%B3n_Ciudadana/Primer_seguinto?csf=1&amp;web=1&amp;e=zNKMM">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/6_Participaci%C3%B3n_Ciudadana/Primer_seguinto?csf=1&amp;web=1&amp;e=zNKMM</a>	Participación Ciudadana	Consolidar la información y analizar los componentes y resultados reportados por las dependencias para identificar buenas prácticas en las acciones de participación.	Se realizó una mesas de trabajo con la Coordinadora del Grupo de Servicio al Ciudadano y el Equipo SIGI- MIPG de la Oficina Asesora de Planeación, con la finalidad de consolidar la información y analizar los componentes y resultados reportados por las dependencias para el primer semestre.	50%	<a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EvUU-DO4D8yJGmqevzza7Ns8B71ICB-Amm2vOoE0zinFVWWg?e=PDge8E">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EvUU-DO4D8yJGmqevzza7Ns8B71ICB-Amm2vOoE0zinFVWWg?e=PDge8E</a>	Participación Ciudadana	Consolidar la información y analizar los componentes y resultados reportados por las dependencias para identificar buenas prácticas en las acciones de participación.	Se proyecta análisis para registrar soporte de cumplimiento en Enero 2025. Con este insumo se realizó una mesa de trabajo entre la Coordinación del Grupo de Servicio al Ciudadano y el Equipo SIGI- MIPG de la Oficina Asesora de Planeación, para consolidar la información y analizar los componentes y resultados reportados por las dependencias para el segundo semestre.	100	<a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jmanrique_mincultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?source=7B386D5104-DABD-422B-B5EA-188AF361C03B%7D&amp;file=Programa%20de%20Transparencia%20y%20C3%89tica%20Publica_V2.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true">https://micultura-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/jmanrique_mincultura_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?source=7B386D5104-DABD-422B-B5EA-188AF361C03B%7D&amp;file=Programa%20de%20Transparencia%20y%20C3%89tica%20Publica_V2.xlsx&amp;action=default&amp;mobileredirect=true</a>
Participación Ciudadana	Realizar la publicación del cronograma de ejecución de las actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas, identificando los elementos de cada una.	Se publica la estrategia de participación para la vigencia indicando las pautas para el registro de acciones en el cronograma.	15%	<a href="https://www.mincultura.gov.co/participa/Paginas/default.aspx">https://www.mincultura.gov.co/participa/Paginas/default.aspx</a>	Participación Ciudadana	Realizar la publicación del cronograma de ejecución de las actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas, identificando los elementos de cada una.	Se realizó la solicitud de publicación del cronograma de actividades del Participación Ciudadana y Rendición de Cuentas del primer semestre al web master.	50%	<a href="https://mng.mincultura.gov.co/ministerio/rendicion-de-cuentas/Paginas/rendicion-de-cuentas.aspx">https://mng.mincultura.gov.co/ministerio/rendicion-de-cuentas/Paginas/rendicion-de-cuentas.aspx</a> <a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EvUU-DO4D8yJGmqevzza7Ns8B71ICB-Amm2vOoE0zinFVWWg?e=uZLjtb">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/egarciar_mincultura_gov_co/EvUU-DO4D8yJGmqevzza7Ns8B71ICB-Amm2vOoE0zinFVWWg?e=uZLjtb</a>	Participación Ciudadana	Realizar la publicación del cronograma de ejecución de las actividades de participación ciudadana y rendición de cuentas, identificando los elementos de cada una.	Se solicita al web master del Ministerio la publicación del cronograma de Participación en la página web de la entidad.	100	<a href="https://www.mincultura.gov.co/transparencia/Paginas/participa/participa.aspx">https://www.mincultura.gov.co/transparencia/Paginas/participa/participa.aspx</a>
Participación Ciudadana	Realizar el reporte a la Contraloría General de la República, del Sistema de Rendición de Cuentas e Informes SIRECI, del componente F39	Se realizó el reporte a la Contraloría General de la República, del Sistema de Rendición de Cuentas e Informes SIRECI, del componente F39, en relación con los temas Caracterización de Ciudadanos, Participación Ciudadana, Rendición de Cuentas y Servicio al Ciudadano	100%	<a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/6_Participaci%C3%B3n_Ciudadana/Primer_seguinto?csf=1&amp;web=1&amp;e=zNKMM">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/6_Participaci%C3%B3n_Ciudadana/Primer_seguinto?csf=1&amp;web=1&amp;e=zNKMM</a>	Participación Ciudadana	Realizar el reporte a la Contraloría General de la República, del Sistema de Rendición de Cuentas e Informes SIRECI, del componente F39	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	100%	<a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/6_Participaci%C3%B3n_Ciudadana/Primer_seguinto?csf=1&amp;web=1&amp;e=zNKMM">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/6_Participaci%C3%B3n_Ciudadana/Primer_seguinto?csf=1&amp;web=1&amp;e=zNKMM</a>	Participación Ciudadana	Realizar el reporte a la Contraloría General de la República, del Sistema de Rendición de Cuentas e Informes SIRECI, del componente F39	La actividad se cumple en el primer cuatrimestre.	100%	<a href="https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/6_Participaci%C3%B3n_Ciudadana/Primer_seguinto?csf=1&amp;web=1&amp;e=zNKMM">https://micultura-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/egarciar_mincultura_gov_co/Documents/PAAC/2024/6_Participaci%C3%B3n_Ciudadana/Primer_seguinto?csf=1&amp;web=1&amp;e=zNKMM</a>

**SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.**

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
 Vigencia: 2024  
 Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
 Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI			Seguimiento 2 OCI			Seguimiento 3 OCI								
<b>Iniciativas Adicionales</b>	<p>Formular y ejecutar el Plan de Integridad para la vigencia 2024, en el que se prioricen las acciones que permitan implementar los propósitos institucionales definidos en la Política de Integridad y el Código de Integridad del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.</p>	<p>La actividad se encuentra programada hasta diciembre. Sin embargo, se reportan avances parciales de cumplimiento para el primer corte de evaluación del PAAC.</p> <p>Equipo del Grupo de Gestión Humana estructuró el Plan de Gestión para la Política de Integridad, el cual fue socializado a la Coordinadora y una vez avalado fue publicado en el microsito del grupo en la página web de la entidad.</p> <p>El seguimiento a la ejecución del Plan se realiza de manera trimestral en el marco del seguimiento a la Política de la Gestión Estratégica del Talento Humano.</p>	26%	<p>Ver Microsito Grupo de Gestión Humana</p> <p>SharePoint del Grupo de Gestión Humana</p>	<b>Iniciativas Adicionales</b>	<p>Formular y ejecutar el Plan de Integridad para la vigencia 2024, en el que se prioricen las acciones que permitan implementar los propósitos institucionales definidos en la Política de Integridad y el Código de Integridad del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.</p>	<p>Durante el segundo cuatrimestre de la vigencia se culminó el informe de seguimiento correspondiente al primer trimestre de la vigencia a la Política de la Gestión Estratégica del Talento Humano, el cual se socializó con la coordinación del grupo. Como se mencionó en el reporte anterior, dentro del informe se considera el seguimiento al plan de integridad en el que se registra un avance del 35% de acuerdo con el cronograma de actividades establecido.</p>	41	<p>Ver Microsito Grupo de Gestión Humana</p> <p>SharePoint del Grupo de Gestión Humana</p>	<b>Iniciativas Adicionales</b>	<p>Formular y ejecutar el Plan de Integridad para la vigencia 2024, en el que se prioricen las acciones que permitan implementar los propósitos institucionales definidos en la Política de Integridad y el Código de Integridad del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.</p>	<p>En el seguimiento correspondiente al cuarto trimestre de la vigencia el cumplimiento del plan se encuentra en elaboración y será rendido en enero de 2025, por lo tanto, el avance del 90% corresponde al cronograma de actividades establecido.</p> <p>Dentro de las acciones adelantadas se resalta; - Socialización para aprobación de la actualización del Código de Integridad ante el CIGD. - Diseño y aplicación de la encuesta de apropiación del código.</p>	90	<p>Se verifican soportes de; Plantilla informe de seguimiento Código de Integridad actualizado Acta de aprobación Formulario de encuesta de apropiación de Código de Integridad.</p> <p>Ver enlace: <a href="https://mcultura-my.sharepoint.com/:t:/r/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/Documents/Programa%20Transparencia%20y%20Ética/2024/7_Iniciativas_Adicionales/Tercer%20seguimiento/Cronograma%20de%20Gesti%C3%B3n%20Humana?csf=1&amp;web=1&amp;e=wtgjeJ">https://mcultura-my.sharepoint.com/:t:/r/personal/egarcia_r_mincultura_gov_co/Documents/Programa%20Transparencia%20y%20Ética/2024/7_Iniciativas_Adicionales/Tercer%20seguimiento/Cronograma%20de%20Gesti%C3%B3n%20Humana?csf=1&amp;web=1&amp;e=wtgjeJ</a></p>
<b>Iniciativas Adicionales</b>	<p>Promover el diligenciamiento de DECLARACIÓN DE SITUACIONES DE CONFLICTO DE INTERESES en el Aplicativo por la Integridad Pública por parte de los servidores públicos del Ministerio a quienes aplique conforme a la Ley 2013 de 2019.</p>	<p>La actividad se encuentra programada para diciembre de 2024. Sin embargo, en el primer cuatrimestre se reporta su cumplimiento al 100%.</p> <p>Para dar cumplimiento al precepto normativo, al momento de la posesión el Grupo de Gestión Humana solicita y valida mediante el formato F-GGH-068 el diligenciamiento en el aplicativo.</p>	100%	<p>La actividad se cumplió en el primer seguimiento del PAAC.</p>	<b>Iniciativas Adicionales</b>	<p>Promover el diligenciamiento de DECLARACIÓN DE SITUACIONES DE CONFLICTO DE INTERESES en el Aplicativo por la Integridad Pública por parte de los servidores públicos del Ministerio a quienes aplique conforme a la Ley 2013 de 2019.</p>	<p>La actividad se encuentra programada para diciembre de 2024. Sin embargo, en el primer cuatrimestre se reporta su cumplimiento al 100%.</p> <p>Para dar cumplimiento al precepto normativo, al momento de la posesión el Grupo de Gestión Humana solicita y valida mediante el formato F-GGH-068 el diligenciamiento en el aplicativo.</p>	100%	<p>La actividad se cumplió en el primer seguimiento del PAAC.</p>	<b>Iniciativas Adicionales</b>	<p>Promover el diligenciamiento de DECLARACIÓN DE SITUACIONES DE CONFLICTO DE INTERESES en el Aplicativo por la Integridad Pública por parte de los servidores públicos del Ministerio a quienes aplique conforme a la Ley 2013 de 2019.</p>	<p>La actividad se cumplió en el primer cuatrimestre de 2024 y se reporta su cumplimiento al 100%.</p> <p>Para dar cumplimiento al precepto normativo, al momento de la posesión el Grupo de Gestión Humana solicita y valida mediante el formato F-GGH-068 el diligenciamiento en el aplicativo.</p>	100%	<p>La actividad se cumplió en el primer seguimiento del PAAC.</p>
<b>Otras Observaciones o Sugerencias al Plan Anticorrupción y Atención Ciudadano.</b>	<p>En cumplimiento de las fechas establecidas para el seguimiento del Plan anticorrupción, el primer informe de evaluación evidencia el avance de las actividades programadas y ejecutadas en el PAAC entre 1 de enero al 30 de abril de 2024, respecto a los Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción; Componente 2: Racionalización de Trámites. 3: Rendición de Cuentas 4: Servicio al Ciudadano 5: Transparencia y Acceso a la Información; 6. Participación Ciudadana, así como de iniciativas adicionales.</p> <p>Respecto al componente Racionalización de Trámites, el trámite "clasificación de películas", contempla acciones que ya habían sido consideradas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2019.</p> <p>La estrategia de racionalización se retoma en el PAAC 2023, con una fecha programada de cumplimiento a 31 de diciembre. Sin embargo, al cierre del PAAC 2023, el avance de cumplimiento reportado es del 60%. Lo cual evidencia su incumplimiento.</p> <p>En la vigencia 2024, se retoman las actividades pendientes y el cronograma se establece hasta el 30 de Diciembre, reportando en el primer cuatrimestre, un avance del 15%.</p> <p>Finalmente, considerando que la Oficina de Control Interno ha observado la Falta de Gestión, a través de las evaluaciones cuatrimestrales hechas al Plan Anticorrupción, respecto al componente de Racionalización de Trámites desde la vigencia 2019, sin que se evidencie un compromiso de avance o mejora por parte de la Entidad, respecto al trámite de "Clasificación de Películas". La Oficina de Control Interno, en atención al artículo 81 de la Ley 1474 de 2011, solicita se adelanten las acciones disciplinarias a las que haya lugar, por parte de los responsables de las actividades de racionalización.</p>	<p>Otras Observaciones o Sugerencias al Plan Anticorrupción y Atención Ciudadano.</p>	<p>En cumplimiento de las fechas establecidas para el seguimiento del Plan anticorrupción, el segundo informe de evaluación evidencia el avance de las actividades programadas y ejecutadas en el PAAC entre 1 de mayo al 31 de agosto de 2024, respecto a los Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción; Componente 2: Racionalización de Trámites. 3: Rendición de Cuentas 4: Servicio al Ciudadano 5: Transparencia y Acceso a la Información; 6. Participación Ciudadana, así como de iniciativas adicionales.</p> <p>Respecto al componente Racionalización de Trámites, el trámite "clasificación de películas", contempla acciones que ya habían sido consideradas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de la vigencia 2019.</p> <p>La estrategia de racionalización se retoma en el PAAC 2023, con una fecha programada de cumplimiento a 31 de diciembre. Sin embargo, al cierre del PAAC 2023, el avance de cumplimiento reportado es del 60%. Lo cual evidencia su incumplimiento.</p> <p>En la vigencia 2024, se retoman las actividades pendientes y el cronograma se establece hasta el 30 de Diciembre, reportando un avance del 60% en el segundo seguimiento cuatrimestral del PAAC..</p> <p>Finalmente, considerando que la Oficina de Control Interno ha observado la debilidad en la Gestión, a través de las evaluaciones cuatrimestrales hechas al Plan Anticorrupción, respecto al componente de Racionalización de Trámites desde la vigencia 2019, sin que se evidencie un compromiso de avance real o mejora por parte de la Entidad, respecto al trámite de "Clasificación de Películas". La Oficina de Control Interno, en atención al artículo 81 de la Ley 1474 de 2011, solicita se adelanten las acciones disciplinarias a las que haya lugar, por parte de los responsables de las actividades de racionalización, de acuerdo al historial de la estrategia y la poca efectividad en la implementación.</p>	<p>Otras Observaciones o Sugerencias al Plan Anticorrupción y Atención Ciudadano.</p>	<p>En cumplimiento de las fechas establecidas para el seguimiento del Plan anticorrupción y Atención al Ciudadano, el tercer informe de evaluación evidencia el avance de las actividades programadas y ejecutadas en el PAAC entre 1 de mayo al 31 de agosto de 2024, respecto a los Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción; Componente 2: Racionalización de Trámites. 3: Rendición de Cuentas 4: Servicio al Ciudadano 5: Transparencia y Acceso a la Información; 6. Participación Ciudadana, así como de iniciativas adicionales.</p> <p>Par el cierre de la vigencia 2024, se da cuenta de un cumplimiento del 98% del PAAC. Se identifican 54 actividades, de las cuales, 49 acciones logran un cumplimiento del 100%; cuatro actividades alcanzan un porcentaje de cumplimiento del 90% y una, relacionada con la racionalización del trámite de "clasificación de películas", con corte a 31 de diciembre de 2024, relaciona un 70% de cumplimiento en la gestión.</p> <p>Al respecto, la estrategia de racionalización del trámite "Clasificación de Películas", continuará gestionando acciones en la vigencia 2025 y considerando que a partir de la Ley 2195 de 2022 y en cumplimiento del Art. 31 del programa de transparencia y ética pública, a partir del 2025 y en consideración a las nuevas orientaciones metodológicas emitidas por la Secretaría de Transparencia, el seguimiento a la Estrategia de Racionalización se adelantará a través del SUIT.</p>									



SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2024 - PROGRAMA DE TRÁNSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA.

Entidad: MINISTERIO DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y LOS SABERES  
Vigencia: 2024  
Fecha de Publicación del Plan: Enero de 2024  
Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz

Seguimiento 1 OCI

Seguimiento 2 OCI

Seguimiento 3 OCI

Informe de evaluación 3er Cuatrimestre 2024.  
Fecha: 11/01/2025  
Jefe de Oficina de Control Interno: Yaneth Andrea Jiménez Díaz  
Elaboró: Juan Manuel Manrique Ramirez.

Resultado de la evaluación del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, vigencia 2024.

98% de Cumplimiento