COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA / Culturas	**TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**	Página 1 de 4
	■ **Público** ☐ **Reservado** ☐ **Clasificado**	**Código**: F-GAD-002 **Versión**: 5 **Fecha:** 29/Oct/2019

UNIDAD ADMINISTRATIVA: VICEMINISTERIO DE LOS PATRIMONIOS, LAS MEMORIAS Y LA GOBERNANZA CULTURAL

DEPENDENCIA PRODUCTORA: Dirección de Poblaciones

CÓDIGO	SERIE / SUBSERIE/ DOCUMENTAL Tipos Documentales	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				SOPORTE ó FORMATO	PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	S	D		
1130.27	**PROGRAMAS**								
1130.27.07	**Programas de Atención a la Primera Infancia**	**10**	**20**	**X**			**X**		En el marco de la Ley 1448 de 2011, La Dirección de Poblaciones ha desarrollado dos ejes de trabajo: eje de trabajo con las comunidades y el eje de trabajo de política, en el esfuerzo por garantizar una reparación integral a las víctimas del conflicto armado en Colombia, con miras a fortalecer los procesos de construcción de memoria y reconciliación, así como, por garantizar que los planes, programas y políticas encaminadas a reparar a las víctimas de los diversos grupos poblaciones, se hagan desde el enfoque diferencial y de acción sin daño. Este trabajo hace parte de las acciones que se desarrollan para la reparación integral de las víctimas en el camino de reconstruir caminos de dignidad y reconciliación para la paz.. Esta subserie documental se conserva permanentemente ya que evidencia la gestión realizada para la Atención de la Primera Infancia, y estan relacionados con los derechos humanos y los derechos internacionales humanitarios. (Decreto 1080 de 2015 Art. 2.5.5.6, 2.5.5.8, 2.5.5.17, 2.8.2.9.4, Decreto 1003 de 2012). Se cierran los expedientes al finalizar su vigencia anual.
	Solicitud de Programa de Atención a la Primera Infancia							Físico - papel Elect-pdf	
	Acta de reunión de Programa de Atención a la Primera Infancia							Físico - papel	
	Invitación al Programa de Atención a la Primera Infancia							Físico - papel	

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Página 2 de 4
	■ Público ☐ Reservado ☐ Clasificado	**Código**: F-GAD-002 **Versión**: 5 **Fecha:** 29/Oct/2019

UNIDAD ADMINISTRATIVA: VICEMINISTERIO DE LOS PATRIMONIOS, LAS MEMORIAS Y LA GOBERNANZA CULTURAL

DEPENDENCIA PRODUCTORA: Dirección de Poblaciones

CÓDIGO	SERIE / SUBSERIE/ DOCUMENTAL Tipos Documentales	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				SOPORTE ó FORMATO	PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	S	D		
1130.27.13	**Programas de Conocimiento Social de la Diversidad Cultural**	**10**	**20**	**X**			**X**		
	Documento de metodología de diálogo cultural							Físico - papel	Promover el conocimiento social de la Diversidad Cultural Colombiana, a partir de los planes, programas y proyectos de la Dirección de Poblaciones (Procedimiento Isolución conocimiento social de la Diversidad Cultural). Se conserva totalmente dado que en ellos se evidencia procesos de conocimiento de construcción sociocultural y aprobación de enfoque diferencial por parte de instituciones y la sociedad en general, y estan relacionados con los derechos humanos y los derechos internacionales humanitarios. (Decreto 1080 de 2015 Art. 2.5.5.6, 2.5.5.8, 2.5.5.17, 2.8.2.9.4, Decreto 1003 de 2012). Se cierran los expedientes con los informes de difusión del Programa de Conocimiento Social de la Diversidad Cultural al término de su vigencia anual.
	Documento sobre criterio de pertinencia / pertinencia en enfoque diferencial y la acción sin daño							Físico - papel	
	Listado de asistencia y memoria de evento del Programa de Conocimiento Social de la Diversidad Cultural							Físico - papel	
	Lista de chequeo del Programa de Conocimiento Social de la Diversidad Cultural							Físico - papel	
	Informe de difusión del Programa de Conocimiento Social de la Diversidad Cultural							Físico - papel	

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Página 3 de 4
	■ Público ☐ Reservado ☐ Clasificado	**Código**: F-GAD-002 **Versión**: 5 **Fecha:** 29/Oct/2019

UNIDAD ADMINISTRATIVA: VICEMINISTERIO DE LOS PATRIMONIOS, LAS MEMORIAS Y LA GOBERNANZA CULTURAL

DEPENDENCIA PRODUCTORA: Dirección de Poblaciones

CÓDIGO	SERIE / SUBSERIE/ DOCUMENTAL Tipos Documentales	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				SOPORTE ó FORMATO	PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	S	D		
1130.27.43	**Programas de Inclusión Sociocultural de Grupos Poblacionales**	**10**	**20**	**X**			**X**		Describir las actividades para promover el ejercicio de los derechos culturales de los grupos poblacionales, para la inclusión social a través del desarrollo de los espacios de diálogo cultural, así como la implementación de acciones de concertación dirigidas al fortalecimiento de la inclusión sociocultural (Procedimiento Isolución Inclusión Sociocultural de grupos poblacionales). El Plan Decenal de Lenguas Nativas de Colombia, le apunta a coordinar la acción institucional y a propiciar la participación de los grupos étnicos en la protección y fortalecimiento de las lenguas nativas; así como darle cumplimiento a la Ley 1381 de 2010, lo que constituye en un mecanismo que integra y prioriza las medidas presentadas en los planes de salvaguardia de lenguas, al tiempo que amplía las oportunidades y estrategias de recuperación y fortalecimiento cultural de la Nación. Esta subserie documental se conserva permanentemente ya que evidencia como a través del dialogo cultural se promueve la integración a la vida comunitaria de los grupos poblacionales, los Derechos Humanos DDH y el Derecho Internacional Humanitario DIH. (Decreto 1080 de 2015 Art. 2.5.5.6, 2.5.5.8, 2.5.5.17, 2.8.2.9.4, Decreto 1003 de 2012) Se cierran los expedientes al término de su informe final de las acciones concertadas del Programa de Inclusión Sociocultural de Grupos Poblacionales vigencia anual.
	Comunicación de invitación y/o de convocatoria a escenario de diálogo							Físico - papel Elect-pdf	
	Comunicación del delegado							Físico - papel Elect-pdf	
	Documento de tablero de control - Formato cartilla de las diferencias							Físico - papel	
	Acta de reunión y control de asistencia del Programa de Inclusión Sociocultural de Grupos Poblacionales							Físico - papel	
	Documentos de traducciones de lenguas nativas y criollas de Colombia							Físico - papel	
	Memoria del evento del Programa de Inclusión Sociocultural de Grupos Poblacionales							Físico - papel	
	Comunicación de respuesta de no viabilidad del Programa de Inclusión Sociocultural de Grupos Poblacionales							Físico - papel Elect-pdf	
	Comunicación de respuesta a la solicitud							Físico - papel Elect-pdf	
	Informe final de las acciones concertadas del Programa de Inclusión Sociocultural de Grupos Poblacionales							Físico - papel	

	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Página 4 de 4
COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA · Culturas	■ Público ☐ Reservado ☐ Clasificado	**Código**: F-GAD-002 **Versión**: 5 **Fecha:** 29/Oct/2019

UNIDAD ADMINISTRATIVA: VICEMINISTERIO DE LOS PATRIMONIOS, LAS MEMORIAS Y LA GOBERNANZA CULTURAL

DEPENDENCIA PRODUCTORA: Dirección de Poblaciones

CÓDIGO	SERIE / SUBSERIE/ DOCUMENTAL Tipos Documentales	RETENCIÓN EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				SOPORTE ó FORMATO	PROCEDIMIENTO
		Archivo Gestión	Archivo Central	CT	E	S	D		
1130.27.58	**Programas de Víctimas de la Violencia y la Conservación de la Paz**	**10**	**20**	**X**			**X**		
	Programa de Víctimas de la Violencia y Conservación de la Paz							Físico - papel	Estos documentos son misionales ya que están dirigidos a la población víctima del conflicto armado interno, como consecuencia de infracciones al Derecho Internacional Humanitario o de violaciones graves y manifiestas a las normas internacionales de Derechos Humanos. Su conservación será total porque adquiere valores secundarios con carácter histórico para el patrimonio de la Nación (Ley 1448 de 2011. Decreto 1080 de 2015 Art. 2.5.5.6, 2.5.5.8, 2.5.5.17, 2.8.2.9.4, Decreto 1003 de 2012) (Procedimiento Isolución cumplimiento de sentencias y ordenes judiciales que benefician a las víctimas del conflicto armado interno). Se cierran los expedientes con el informe final del Programa de Víctimas de la Violencia y Conservación de la Paz al cierre de la vigencia anual.
	Notificación sobre el Programa de Víctimas de la Violencia y Conservación de la Paz							Físico - papel Elect-pdf	
	Documento matriz general de sentencias – Documento interno sobre Víctimas de la Violencia y Conservación de la Paz							Físico - papel Elect-pdf	
	Comunicación sobre el Programa de Víctimas de la Violencia y Conservación de la Paz							Físico - papel Elect-pdf	
	Acta de reunión sobre el Programa de Víctimas de la Violencia y Conservación de la Paz							Físico - papel	
	Documento de caracterización del daño cultural							Físico - papel Elect-pdf	
	Informe final del Programa de Víctimas de la Violencia y Conservación de la Paz							Físico - papel	

FIRMA SECRETARIO GENERAL	FIRMA COORDINADORA GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL
Nombre: LUISA FERNANDA TRUJILLO BERNAL	**Nombre:** ALEXANDRA CIFUENTES ÁVILA
Cargo: Secretaria General	**Cargo :** Coordinadora Gestión Documental
Fecha aval Mesa Técnica de Gestión Documental: 25/07/2022	Fecha aprobación Comité Institucional de Gestión y Desempeño: 27/12/2022 Fecha de validación de convalidación por el Comité Evaluador de Documentos del Archivo General de la Nación: 29/02/2024

Convenciones:

DISPOSICIÓN FINAL: CT: Conservación Total E: Eliminación S: Selección D: Reproducción por medio Técnico (Digitalización)	CÓDIGO: DEPENDENCIA / SERIE / SUBSERIE RETENCIÓN EN AÑOS: Archivo de Gestión / Archivo Central