



MINISTERIO DE CULTURA

FORMATO ÚNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

GESTIÓN DOCUMENTAL

Código: F-GAD-003
Versión: 7
Fecha: 30/agosto/2022

Público Reservado Clasificado

ENTIDAD PRODUCTORA:

MINISTERIO DE CULTURA

Código y Nombre UNIDAD ADMINISTRATIVA

420 - DIRRECCION DE ARTES

Código y Nombre DEPENDENCIA PRODUCTORA:

427 - Teatro Colon

OBJETO: Marque con X el objeto por el cual realiza el inventario

Table with 2 columns: Transferencia Primaria and Transferencia Secundaria. Includes options for Retiro Servidor Público, Traslado de Área, and Eliminación Documental.

REGISTRO DE ENTRADA

Table with 4 columns: AÑO, MES, DIA, N.T. (Número de Transferencia)

TIPO DE ARCHIVO (marque con X)

GESTIÓN CENTRAL

Main inventory table with columns: N° DE ORDEN, CODIGO SERIE / SUBSERIE DOCUMENTAL, NOMBRE SERIE / SUBSERIE DOCUMENTAL, NOMBRE DEL EXPEDIENTE, FECHAS EXTREMAS (DD/MM/AAAA), UNIDAD DE CONSERVACION (CAJA, CARPETA, TOMO, OTRO), FOLIOS, SOPORTE, FRECUENCIA DE CONSULTA, OBSERVACIONES.

Elaborado por: Jessaira Uribe
Cargo: Contratista
Firma: [Signature]
Fecha:

Entregado por: Luis Carlos Mejia Durango
Cargo: Director (e) CNA
Firma: [Signature]
Fecha:

Recibido por: Luisa Orjuel
Cargo: Contratista
Firma: [Signature]
Fecha: 31 Marzo 2023

Vo.Bo: [Signature]
Cargo: Profesional Especializado
Firma: [Signature]
Fecha: 22-09-2023